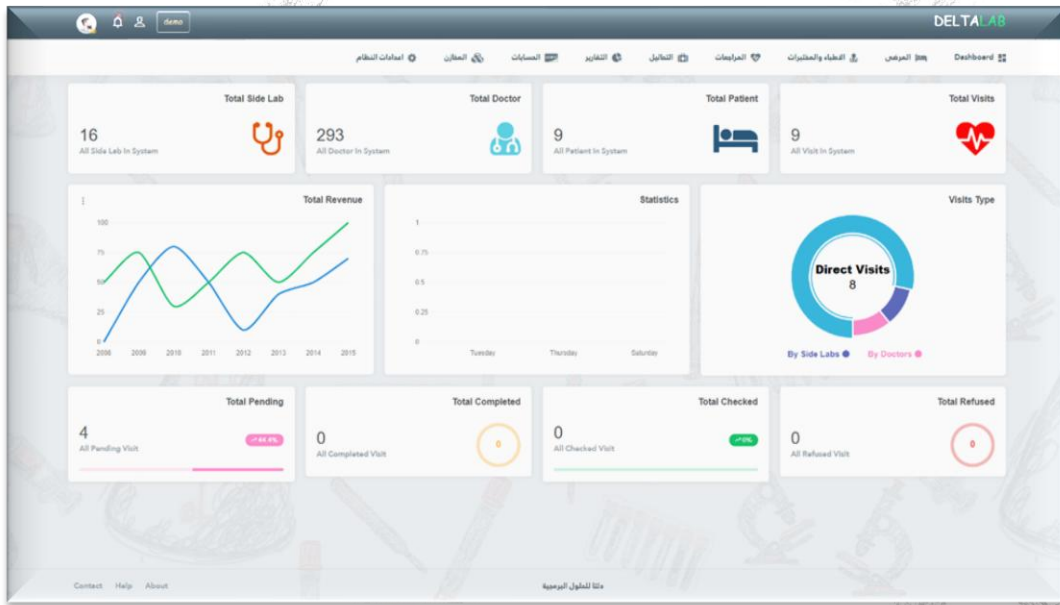


دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية

Delta Laboratory Information
Management System User Manual



المقدمة (introduction)

نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية ((LIMS) (Laboratory Information Management System)) هو منصة رقمية متكاملة تهدف إلى تنظيم وتسهيل سير العمل داخل المختبرات الطبية، من خلال أتمتة العمليات الأساسية مثل إدارة المرضى، تتبع العينات، معالجة نتائج التحاليل، وإصدار التقارير المخبرية. يعتمد النظام على هيكلية (Centralized Workflow) والتي تُمكن الطاقم الطبي والإداري من الوصول إلى البيانات الطبية والمالية والتشغيلية بدقة وفي الوقت الحقيقي، مما يعزز من سرعة اتخاذ القرار وجودة الخدمات المقدمة. يشتمل النظام على مجالات مختلفة يمكنهم من استخدام النظام كلاً بحسب تخصصه ومنها:

1. المختبر الطبي

2. المختبرات الفرعية

3. المختبرات الخارجية

4. الاطباء

5. المرضى

ويشتمل النظام على مجموعة من الوحدات (Modules) التي تغطي مختلف جوانب العمل المخبري، منها:

• **Patient Management**: - إدارة بيانات المرضى وزياراتهم.

• **Sample Registration & Tracking**: - تسجيل العينات ومتابعتها إلكترونياً.

• **Test Result Entry**: - إدخال نتائج التحاليل ومعالجتها.

• **Report Generation**: إصدار وطباعة تقارير التحاليل بشكل ديناميكي.

• **User Roles & Permissions**: إدارة المستخدمين والصلاحيات بحسب الدور الوظيفي.

• **Financial Tools**: تتبع الحسابات والتحصيل المالي.

يهدف هذا الدليل إلى تقديم شرح شامل لطريقة استخدام النظام خطوة بخطوة، وتوضيح كيفية تنفيذ المهام اليومية بكفاءة، مع الاستفادة من الإمكانيات المتقدمة التي يقدمها النظام في دعم إدارة المختبرات الحديثة.

الفصل الأول: نافذة تسجيل الدخول (Log in)

يشرح هذا الفصل كيفية الدخول إلى نظام دلتا لإدارة المختبرات باستخدام بيانات اعتماد المستخدم (Username) و (Password) .

الوصول إلى نافذة النظام:-

● افتح متصفح الإنترنت وانتقل إلى الرابط الرسمي للنظام الذي يتم تزويدك به من قبل شركتنا وعلى سبيل المثال الرابط التالي (وهو للنسخة التجريبية):

<http://www.lims.ddtiq.com>

● ستظهر لك نافذة تسجيل الدخول الخاصة بالمختبر والتي تحتوي على :-

إدخال بيانات المستخدم:-

تحتوي نافذة تسجيل الدخول على الحقول التالية:

● اسم المستخدم: (Username)

● كلمة المرور: (Password)

● خيار " تذكرني (Remember Me) " يسمح بحفظ بيانات الدخول على الجهاز لتسريع الوصول لاحقًا.

تسجيل الدخول:-

بعد إدخال البيانات بشكل صحيح، اضغط على زر "تسجيل الدخول" (Login) " إذا كانت المعلومات صحيحة، سيتم توجيهك إلى نافذة النظام الرئيسية (Dashboard).

مختبر النقاء التخصصي

كرونا - من المختبر - جميع البيانات

تسجيل دخول

اسم المستخدم أو رقم الهاتف
Username

كلمة المرور
Password

تذكري

تسجيل الدخول

إذا كنت لا تمتلك حساب يرجى تسجيل جديد

ملاحظات مهمة:-

- في حالة نسيان كلمة المرور، يجب التواصل مع فريق الدعم الفني للشركة لإعادة تعيينها.
- يُنصح بعدم استخدام خيار "تذكرني" على الأجهزة المشتركة.
- التسجيل الجديد : هو للمرضى وليس لمستخدمي النظام.

الفصل الثاني: نافذة النظام الرئيسية (Dashboard)

نظرة عامة...

بعد تسجيل الدخول بنجاح، يتم توجيه المستخدم إلى نافذة النظام الرئيسية (Dashboard) ، التي بدورها تقدم ملخصًا عامًا لحالة المختبر، وتُعد نقطة الانطلاق للوصول إلى جميع أقسام النظام الأخرى.

مكونات النافذة الرئيسية:-

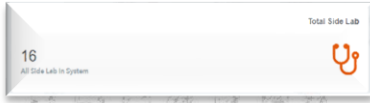
أولاً: شريط التنقل الرئيسي (Top Navigation Bar)

يحتوي على وحدات ثابتة للوصول السريع إلى داخل تلك الوحدات وتفرعاتها في النظام، مرتبة من اليمين إلى اليسار كما يلي:

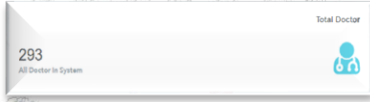
- **Dashboard** العودة إلى الصفحة الرئيسية.
- **المرضى (Patients)** إدارة معلومات المرضى وملفاتهم الطبية.
- **الأطباء والمختبرات (Doctors & Labs)** عرض وتحرير بيانات الأطباء والمختبرات المرتبطة.
- **المراجعات (Visits)** تتبع زيارات المرضى وتفاصيل كل حالة.
- **التحاليل (Tests)** إعداد الفحوصات والقيم المرجعية والأسعار وتفاصيل الفحص وتحليل النتائج.
- **التقارير (Reports)** إصدار وطباعة تقارير الفحوصات والتحليل.
- **الحسابات (Accounts)** إدارة العمليات المالية والفواتير.
- **إعدادات النظام (System Settings)** تخصيص وإدارة إعدادات النظام.

ثانياً: لوحة الإحصائيات (Statistics Panel)

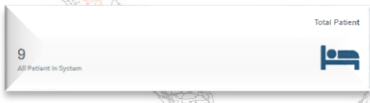
تتضمن مجموعة من البطاقات (Cards) التفاعلية التي تعرض بيانات مباشرة من النظام، مثل:



• **Total Side Labs**: عدد المختبرات الفرعية المرتبطة بالنظام.



• **Total Doctors**: عدد الأطباء المسجلين.

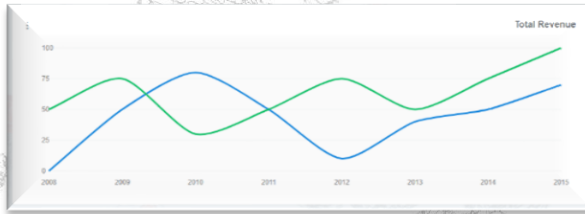


• **Total Patients**: إجمالي عدد المرضى في النظام.

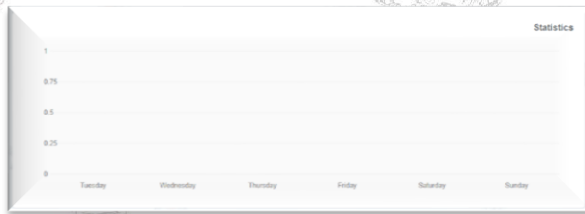


• **Total Visits**: عدد الزيارات أو الحالات المسجلة.

• **Total Revenue**: رسم بياني للإيرادات حسب السنوات.



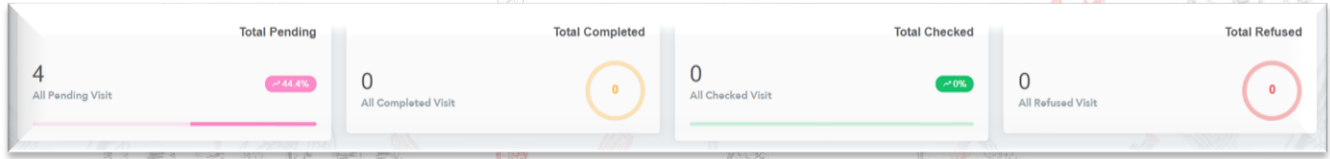
• **Statistic الإحصائيات**:



• **Visit Types**: تحليل نوع الزيارات (مباشرة / عبر مختبرات / عبر أطباء).

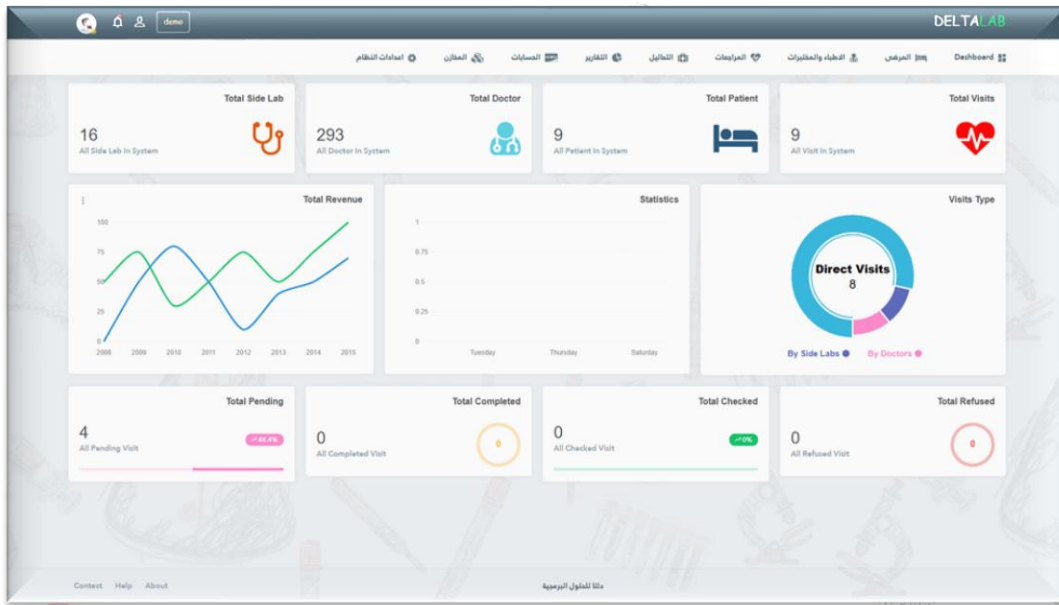


• Pending / Completed / Refused Visits : إحصائيات توضح حالة الزيارات الكلية في النظام.



1. وظائف النافذة الرئيسية:-

- عرض ملخص يومي لحالة المختبر.
- تتبع الأداء والإيرادات بشكل بياني.
- الوصول المباشر لأي وحدة من خلال الشريط الرئيسي.
- مراقبة عدد الحالات الحالية والمراجعات بمرونة.



2. ملاحظات استخدام:

- بعض البطاقات يمكن النقر عليها للدخول إلى تفاصيل القسم المرتبط.
- الألوان والمؤشرات تُستخدم لتوضيح الحالات (Pending, Completed, Checked, Refused)
- يتم تحديث البيانات على النافذة تلقائياً و بشكل مباشر عند تنفيذ عمليات جديدة داخل النظام.

الفصل الثالث: إدارة المرضى (Patients Management)

تُعد إدارة المرضى من الوظائف الأساسية في نظام دلتا لإدارة المختبرات ، حيث يتم من خلالها إضافة ملفات المرضى، تعديل معلوماتهم، والبحث عن سجلاتهم الطبية لاستخدامها في تسجيل الزيارات، التحاليل، وإصدار التقارير.

■ الوصول إلى وحدة المرضى

بالضغط على "المرضى" من شريط التنقل الرئيسي سوف يظهر لك خيارين:

- إضافة مريض جديد
- قائمة المرضى

أولاً: إضافة مريض جديد: (Add New Patient) خطوات الإضافة:-

1. اضغط على "إضافة مريض".
2. ستظهر لك نافذة تحتوي على الحقول التالية:
 - الاسم الثلاثي (Full Name) (حقل مطلوب).
 - اللقب (Family Name)
 - تاريخ الميلاد (Date of Birth) باستخدام التقويم او بطريقة يدوية (حقل مطلوب).
 - الجنس (Gender) مثال ذكر او انثى (حقل مطلوب).
 - نوع السعر (Pricing Type) (حقل مطلوب) ويمكن اضافة اكثر من نوع سعر واحد وكالاتي:-
 - LAB TO LAB: - اي بمعنى مختبر شريك تم الاتفاق معه مسبقاً.
 - عام :- العامة من المرضى و بشكل عشوائي .
 - لاب خارج :- من مختبر خارجي لاتوجد شراكة بين المختبرين ولم يتم الاتفاق مسبقاً فيما بينهم .
 - رقم الموبايل (Mobile Number) ضرورة ان لا يكون الرقم مكرر مسبقاً داخل النظام .
 - رقم الهاتف (Phone number) رقم هاتف ثاني للمريض وهو اختياري .
 - العنوان (Address) يشمل عنوان السكن للمريض .

● ملاحظات (Notes) حتى 200 حرف مثال ذلك اذا كانت هذه المراجعة الاولى للمريض او راجع المختبر سابقاً .

3. بعد تعبئة المعلومات، اضغط على زر "حفظ" لإضافة المريض إلى قاعدة البيانات.

ملاحظات:

- يجب التأكد من عدم تكرار رقم الهاتف عند التسجيل.
- يمكن تعديل بيانات المريض لاحقاً من خلال قائمة المرضى.
- جميع الحقول التي تحتوي على علامة (*) يجب ملؤها وليست اختيارية.

The screenshot displays the DELTA LAB web application interface. The header includes the logo and navigation menu. The main content area shows a form for adding a new patient. The form fields are:

- الاسم الكامل (Full Name): [Text Input]
- اللقب (Surname): [Text Input]
- الاسم الطبي (Medical Name): [Text Input]
- الجنس (Gender): [Dropdown Menu]
- رقم الهاتف (Phone Number): [Text Input]
- رقم التسجيل (Registration Number): [Text Input]
- اللقب (Surname): [Text Input]
- الاسم الطبي (Medical Name): [Text Input]
- الجنس (Gender): [Dropdown Menu]
- رقم الهاتف (Phone Number): [Text Input]
- رقم التسجيل (Registration Number): [Text Input]

At the bottom of the form, there is a "حفظ" (Save) button. The footer of the application includes "Delta", "Help", "About", and "هذا التطوير البرمجي".

ثانياً: قائمة المرضى (Patient List) وظائف الصفحة:-

1. عند الضغط على "قائمة المرضى"، ستظهر نافذة تحتوي على:-

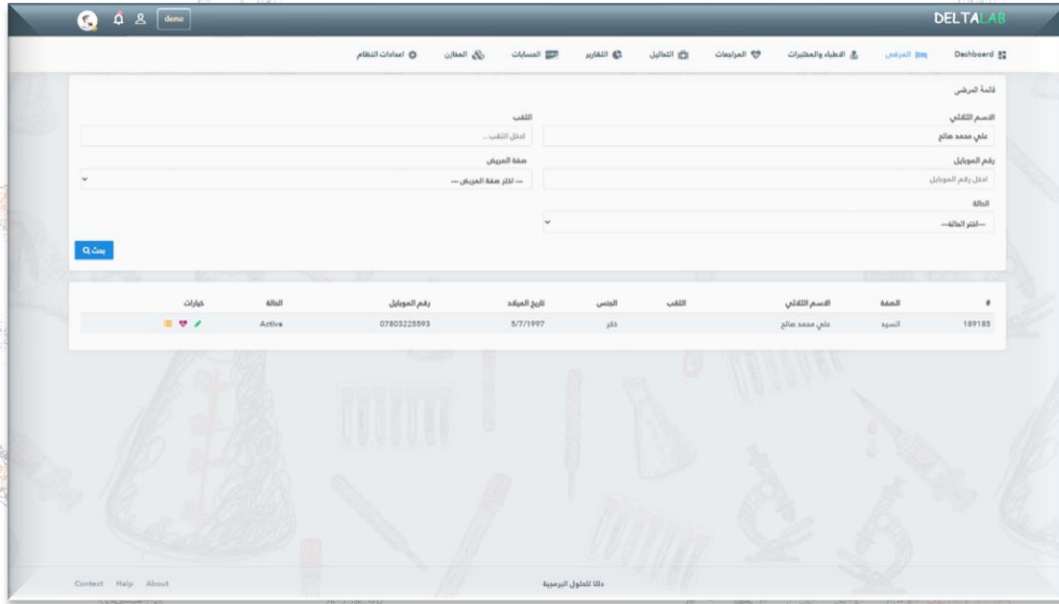
- جدول يعرض بيانات المرضى المسجلين مسبقاً داخل النظام.

The screenshot shows the 'Patient List' interface in the DELTA LAB system. It features a search form at the top with fields for 'اللقب' (Last Name), 'رقم الموبايل' (Mobile Number), and 'الاسم الثلاثي' (First Name). Below the search form is a table with the following columns: #, الصفة (Status), الاسم الثلاثي (First Name), اللقب (Last Name), الجنس (Gender), التاريخ العمادة (Registration Date), رقم الموبايل (Mobile Number), الحالة (Status), and أيقونات (Icons). The table contains 15 rows of patient data.

#	الصفة	الاسم الثلاثي	اللقب	الجنس	التاريخ العمادة	رقم الموبايل	الحالة	أيقونات
189185	السيدة	عائش محمد صالح		ذكر	5/7/1997	0780223593	Active	📍 📞 📧
189184	السيدة	عواء علي محمد	الخالدي	انثى	1/6/1997	07780011111	Active	📍 📞 📧
189181	السيدة	عواء حسين حسين	الخالدي	انثى	12/30/1997	0770997456	Active	📍 📞 📧
189176	السيدة	زهراء ناهي حسين		انثى		07801111111	Active	📍 📞 📧
189175	السيدة	والده رشاد موهب		ذكر		07826619973	Active	📍 📞 📧
189173	السيدة	كرار محمد علي	القطامي	ذكر	12/30/2018	0783333333	Active	📍 📞 📧
189171	السيدة	محمد علي الظفر	القطامي	ذكر	7/13/2025		Active	📍 📞 📧
189168	السيدة	والده رشاد موهب		ذكر	11/9/1997	07826619973	مكتمل	📍 📞 📧
189167	السيدة	والده رشاد		ذكر	11/9/1997	07826619973	Active	📍 📞 📧
189166	السيدة	عائش محمد حسين		ذكر			Active	📍 📞 📧
189164	السيدة	نور هاجر هادي		انثى	8/27/2003	07704850182	Active	📍 📞 📧
189163	السيدة	عائش احمد علي		ذكر			Active	📍 📞 📧
189162	السيدة	عائش احمد حسين		ذكر			Active	📍 📞 📧
189161	السيدة	يوسف فطاح حسين		ذكر			Active	📍 📞 📧

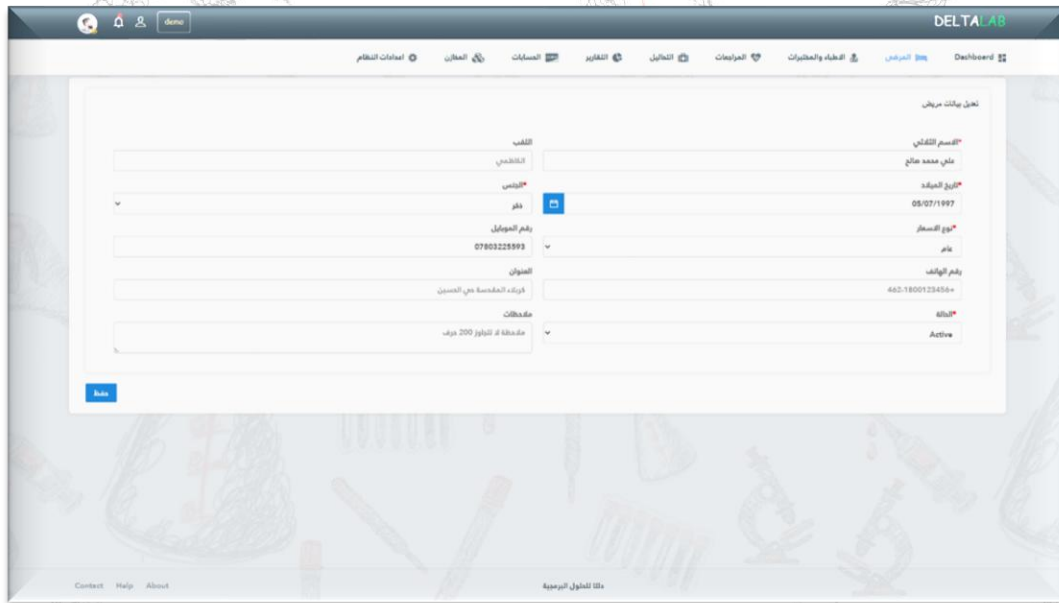
- نموذج بحث متقدم حسب (الاسم الثلاثي، اللقب، رقم الموبايل، صفة المريض، الحالة).


عند البحث عن مريض معين من خلال كتابة اسمه في خانة الاسم الثلاثي بعدها يتم الضغط على كلمة بحث سوف يظهر فقط اسم المريض الذي تم البحث عنه مع كافة البيانات الخاصة به مثل الصفة و اللقب و رقم الموبايل وغيرها وحسب ماتم ادخاله من بيانات عند اضافة هذا المريض للنظام في المرة الاولى وكما موضح في الصورة ادناه:-

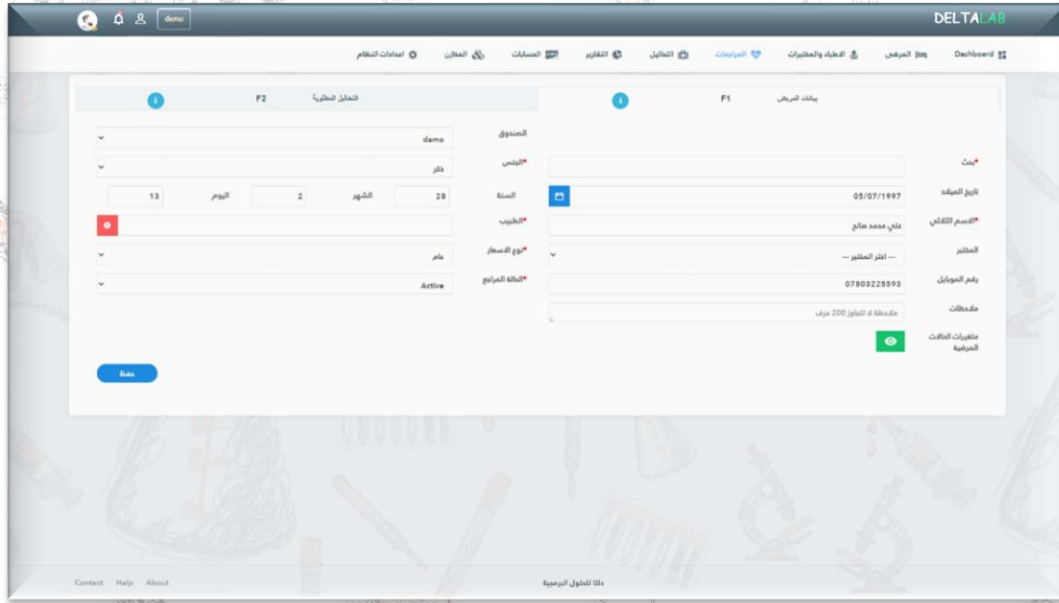



2. في عمود "الخيارات" توجد الأزرار التالية:-

- أيقونة تعديل بيانات المريض:- عند الضغط على هذه الأيقونة يتم التحويل الى نافذه تعديل البيانات الخاصة بالمريض كأن يكون الاسم الثلاثي او اللقب او غيرها من البيانات والتي تم ادخالها سابقاً في النظام وكما موضح في الصورة ادناه :-

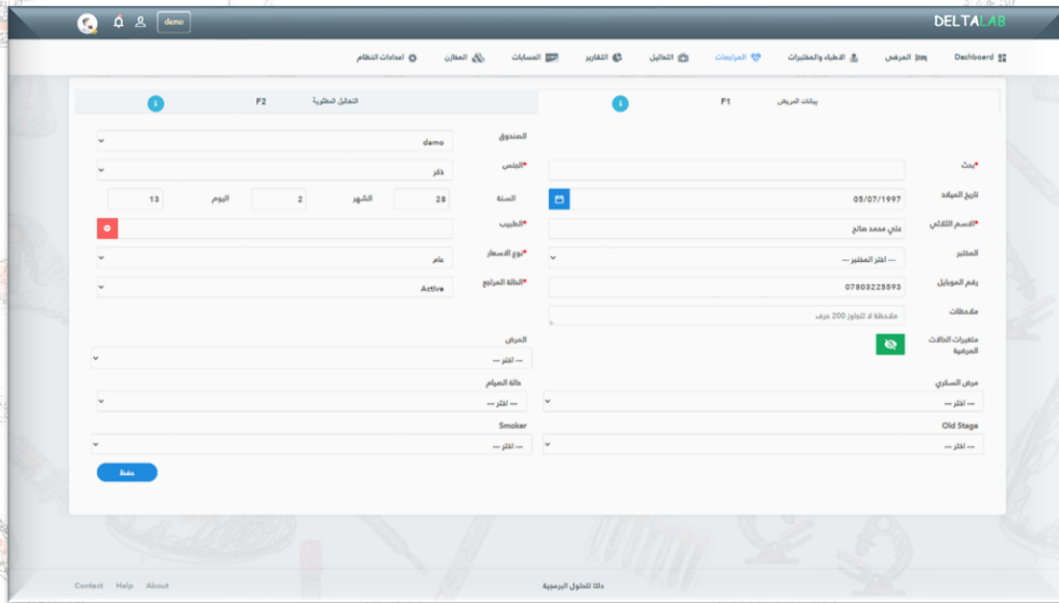


- أيقونة إضافة مراجعة جديدة: - عند الضغط على هذه الأيقونة  يتم التحويل إلى وحدة المراجعات تلقائياً إذا يقوم النظام بجلب معلومات المريض (علي محمد صالح) بمجرد الضغط على الأيقونة وكما موضح في الصورة أدناه: -



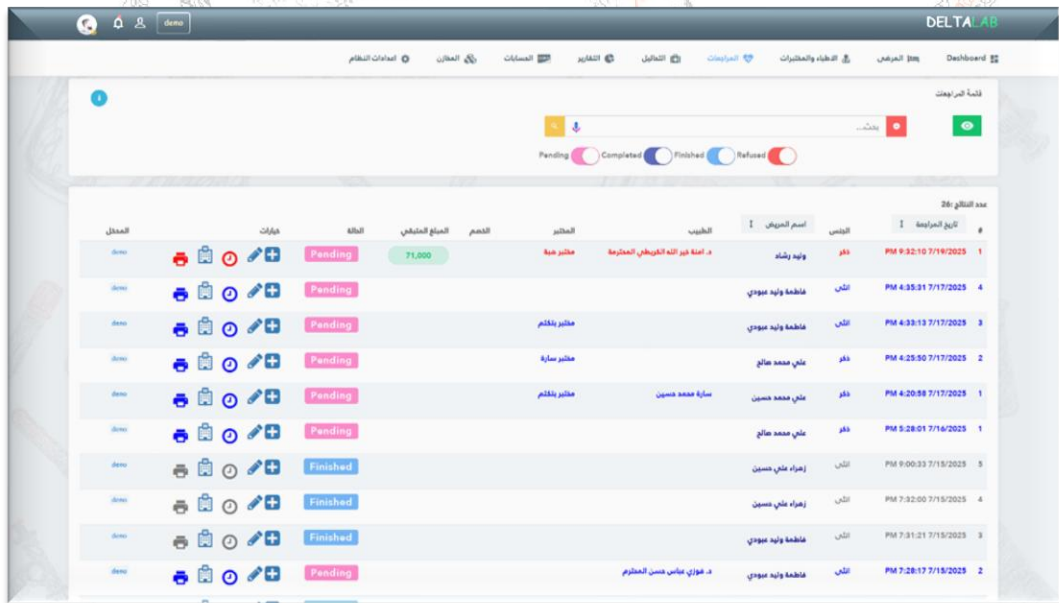
أما بالنسبة للأيقونة  الموضحة في الزاوية أسفل اليمين والتي تظهر باللون الأخضر بأسم (متغيرات الحالات المرضية) فعند الضغط عليها سوف تظهر معلومات إضافية عن المريض وكما موضح في الصورة أدناه: - مثل

1. المرض :- إذا كان المراجع مريض أو سالم .
2. مرض السكري :- إذا كان المريض يعاني من مرض السكر أو لا .
3. Old Stage :- وهي المرحلة العمرية للمراجع وتبدء من طفل حديث الولادة إلى كبار السن وتظهر الفئات العمرية من خلال الضغط على المثلث الصغير في الجانب الأيسر.
4. حالة الصيام :- هل المريض صائم أو لا .
5. Smoker :- هل المريض من المدخنين أم لا.




عند الانتهاء من ملئ البيانات يتم الضغط على كلمة حفظ باللون الازرق .

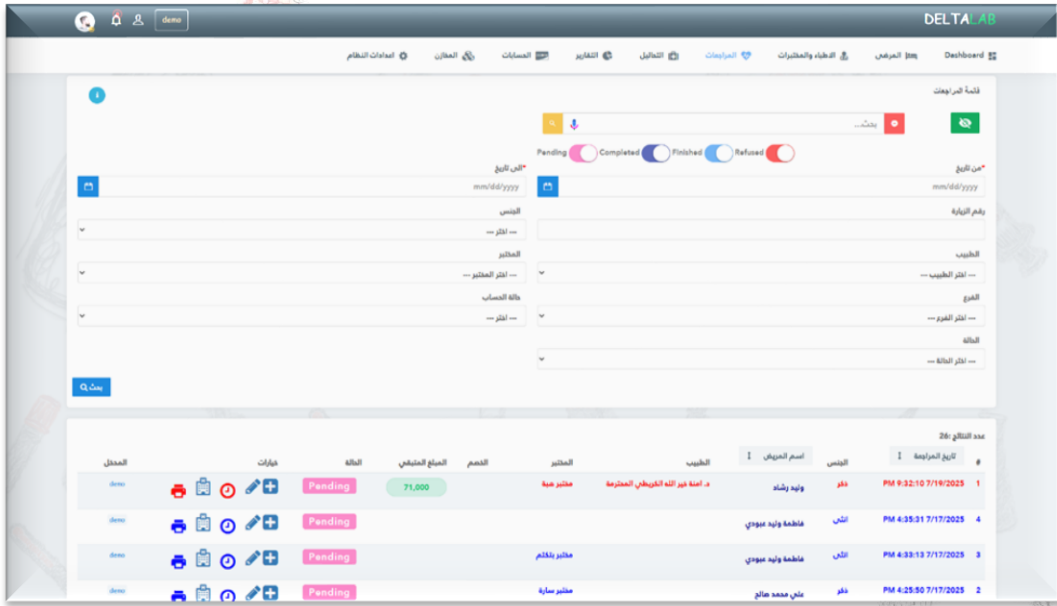
- ايقونة عرض قائمة المراجعات :- عند الضغط على هذه الايقونة فسوف تظهر نافذة تعرض سجلاً كاملاً بجميع المراجعات السابقة والجديدة الخاصة للمرضى بالإضافة الى الحالة لكل مراجعة والذين تم ادخالهم سابقاً ، وكما موضح في الصورة ادناه :-



تحتوي النافذة ايضاً على شريط البحث اليدوي والصوتي وتحتوي على المفاتيح التي توضح حالة المراجعة او التحليل هل هي (مكتملة ، منتهية ، قيد الانتظار ، او مرفوضة) ،
(Completed / Finished / Refused / Pending)

تكمُن وظيفة الايقونة  في عرض الآتي بمجرد الضغط عليها :-

- تاريخ المراجعة :- (حقل مطلوب) في هذه الخانة عند تحديد فترة زمنية من تاريخ معين والى تاريخ معين اخر سوف تظهر جميع المراجعات خلال هذه الفترة ويمكن كتابة التاريخ بشكل يدوي او من خلال التقويم .
- رقم الزيارة
- الجنس:- ذكر او انثى
- الطبيب :- الطبيب الذي قام بتحويل المريض على المختبر.
- المختبر:- المختبر الرئيسي.
- الفرع:- المختبر الفرعي الذي قام بتحويل المريض الى المختبر الرئيسي.
- حالة الحساب :- دائن او مدين
- الحالة



تحتوي النافذة ايضاً على جدولاً يقوم بعرض تاريخ المراجعة والجنس وغيرها بالإضافة الى المتعلقات المالية للمريض واسم مدخل البيانات .

يفضل تحديث بيانات المرضى بشكل دوري لضمان دقة التقارير .

الفصل الرابع: إدارة الأطباء والمختبرات (Doctors & Labs Management)

يتيح نظام دلتا لإدارة المختبرات إمكانية إدارة بيانات الأطباء والمختبرات المرتبطة بالنظام، سواء لغرض تحويل الفحوصات أو الربط الإحصائي، كما يمكن تصنيفهم حسب النوع، وتتبع أنشطتهم ضمن الزيارات أو التحاليل.

■ الوصول إلى وحدة الأطباء والمختبرات

من الشريط الرئيسي، اختر "الأطباء والمختبرات"، وسيظهر لك خياران:

- إضافة طبيب أو مختبر جديد
- قائمة الأطباء والمختبرات

أولاً: إضافة طبيب أو مختبر جديد (Add New Doctor OR Lab) خطوات الإضافة:-

1. اضغط على "إضافة جديد".

2. البيانات الشخصية:

- الاسم الثلاثي (Full Name) (حقل مطلوب)
- اللقب (Title)
- الجنس (Gender) (حقل مطلوب)
- النوع (Type) طبيب / مختبر (حقل مطلوب)
- نوع السعر (Pricing Type) عام / لاب خارج / LAB TO LAB (حقل مطلوب)
- تم توضيح كل نوع من أنواع الاسعار سابقاً بالرجوع الى الصفحة (8)
- رقم الموبايل (Mobile Number)
- رقم الهاتف (Mobile Number)
- العنوان (Address)
- ملاحظات (Notes) يمكن كتابة ملاحظات تعريفية (حد أقصى 200 حرف)

3. بيانات أخرى بالضغط عليها تظهر لنا البيانات التالية :-

- التخصص (حقل مطلوب)
- اسم العيادة او المختبر (حقل مطلوب)
- رقم موبايل العيادة او المختبر
- عنوان العيادة او المختبر

4. بعد ملء البيانات، اضغط على زر "حفظ"

ملاحظات عملية:

- من الضروري تحديد النوع بدقة (طبيب / مختبر)، نظرًا لتأثيره المباشر على تقارير التحويل والتحليل.
- يُستحسن تدوين أي ملاحظات تتعلق بالطبيب أو المختبر، خاصة في حال وجود شروط خاصة أو اتفاقيات محددة.
- يمكن تعديل أو حذف البيانات لاحقًا وفقًا للصلاحيات الممنوحة للمستخدم.

The screenshot shows the 'DELTA LABS' web application interface. The main content area is titled 'إضافة طبيب أو مختبر' (Add Doctor or Lab). It contains a form with two columns: 'بيانات المريض' (Patient Data) and 'البيانات الشخصية' (Personal Data). The form fields include:

- اللقب (Last Name)
- الاسم الطبي (Medical Name)
- الجنس (Gender)
- رقم الموبايل (Mobile Number)
- العنوان (Address)
- الفرع التابعة له العيادة (Branch of the Clinic)
- القسم التخصصي (Specialty Department)
- نوع الخدمة (Service Type)
- نوع الترخيص (License Type)
- رقم الترخيص (License Number)
- رقم الهاتف (Phone Number)
- ملاحظات (Remarks)

The interface also features a navigation menu at the top with options like 'الرئيسية', 'المختبرات', 'التقارير', 'المسجلات', 'المعالج', 'إعدادات النظام', and 'Dashboard'. At the bottom, there is a footer with 'دلتا للتقنيات الحيوية' and 'Contact Help About'.

The screenshot shows the DELTA LAB web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and several menu items: "إعدادات النظام", "المعلمين", "المساعدين", "التقارير", "التحاليل", "المرضى", "المختبرات", "العيادات والمختبرات", "المريض", and "Dashboard". Below the navigation bar, there is a search form with two main sections: "بيانات المريض" (Patient Data) and "بيانات المختبر" (Lab Data). The "بيانات المختبر" section contains several input fields: "اسم المختبر أو العيادة" (Lab or Clinic Name), "اسم الطبيب" (Doctor Name), "رقم موبيل المختبر أو العيادة" (Mobile Number of Lab or Clinic), "عنوان المختبر أو العيادة" (Lab or Clinic Address), "كود المدينة" (City Code), and "رقم الترخيص" (License Number). There is a "بحث" (Search) button at the bottom left of the form. The background of the page is a light blue grid with faint illustrations of laboratory equipment like flasks, test tubes, and microscopes.

ثانياً: قائمة الأطباء والمختبرات

عند الدخول إلى "قائمة الأطباء والمختبرات"، تظهر نافذة تتضمن نموذج بحث متقدم يمكن من خلاله التصفية حسب

المعايير التالية:-

- النوع
- اسم العيادة او المختبر
- الاسم الثلاثي
- اللقب
- رقم الموبايل
- الحالة

في النافذة ايضاً يظهر أسفل نموذج البحث جدولاً يعرض جميع البيانات المسجلة، ويتضمن الأعمدة التالية:-

- رقم الكود
- النوع
- اسم العيادة او المختبر
- الاسم الثلاثي
- اللقب
- الجنس

- رقم الموبايل
- الحالة
- خيارات

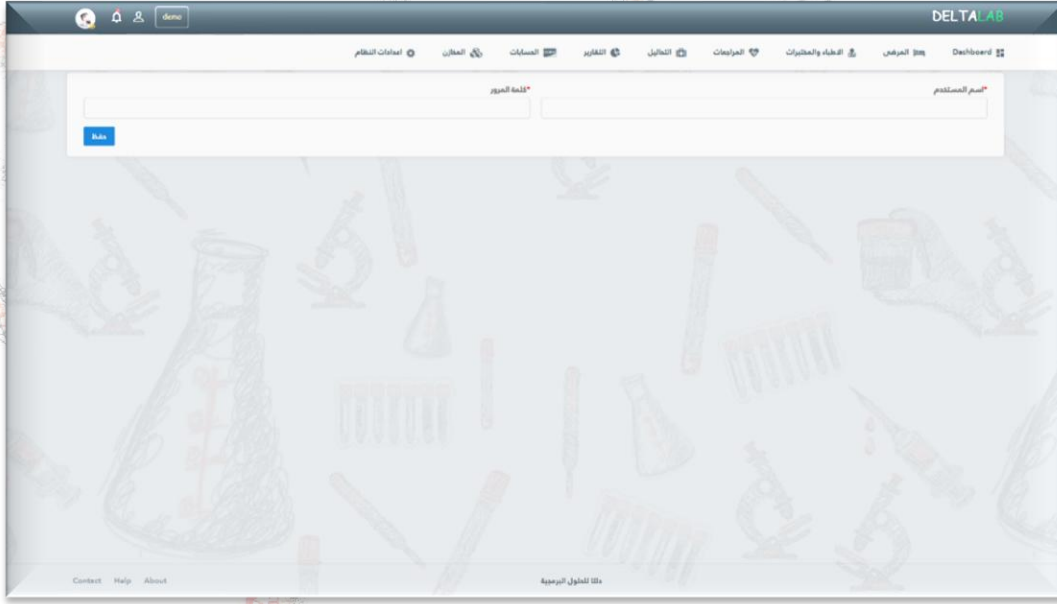
عدد النتائج 280	اسم العيادة او المختبر	اسم المختبر	الاسم الكامل	اللقب	الجنس	رقم الموبايل	الحالة	خيارات
189083	مختبر صياح السنديان المختبرية	مختبر صياح السنديان المختبرية	د. مناصر صياح السنديان المختبرية	السن	الذكور		Active	
189010	مختبر المصطفى علي المختبر	مختبر المصطفى علي المختبر	د. محمد المصطفى علي المختبر	مختبر	الذكور		Active	
189064	مختبر احمد محمد بخاري التميمي المختبر	مختبر احمد محمد بخاري التميمي المختبر	د. احمد محمد بخاري التميمي المختبر	مختبر	الذكور		Active	
188489	مختبر الخلقية ومنع الماعلي المختبرية	مختبر الخلقية ومنع الماعلي المختبرية	الداوودة ومنع الماعلي	الذكور	الذكور	0779	Active	
188466	مختبر د.عبد سليم الشافعي المختبرية	مختبر د.عبد سليم الشافعي المختبرية	د.عبد سليم الشافعي المختبرية	الذكور	الذكور		Active	
188232	مختبر الدكتور سعد العلي المختبر	مختبر الدكتور سعد العلي المختبر	الدكتور سعد العلي	مختبر	الذكور	07718234879	Active	
188083	مختبر د.خالد ناصر الهادي المختبر	مختبر د.خالد ناصر الهادي المختبر	د. خالد ناصر الهادي المختبر	مختبر	الذكور		Active	
187960	مختبر د.كرد سليم عيسى علي المختبرية	مختبر د.كرد سليم عيسى علي المختبرية	د. كرد سليم عيسى علي المختبرية	الذكور	الذكور		Active	
187888	مختبر د. وسيم احمد المختبر	مختبر د. وسيم احمد المختبر	د. وسيم احمد المختبر	مختبر	الذكور		Active	
187888	مختبر د. احمد يسام مرزوق المختبر	مختبر د. احمد يسام مرزوق المختبر	د. احمد يسام مرزوق المختبر	مختبر	الذكور	0776790000	Active	
187990	مختبر د. موفيق علي فضل المختبر	مختبر د. موفيق علي فضل المختبر	د. موفيق علي فضل المختبر	مختبر	الذكور		Active	
187889	مختبر د. زينات عبد الكفر الهادي المختبرية	مختبر د. زينات عبد الكفر الهادي المختبرية	د. زينات عبد الكفر الهادي المختبرية	الذكور	الذكور		Active	
187435	مختبر د. اسراء سالم هادي المختبرية	مختبر د. اسراء سالم هادي المختبرية	د. اسراء سالم هادي المختبرية	الذكور	الذكور		Active	

في العمود الخاص بالخيارات تظهر ايقونة التعديل والاضافة :-

- تعديل :- عند الضغط على هذه الايقونة سيتم فتح نافذة تحتوي على جميع البيانات الخاصة بهذا الطبيب او المختبر, ليتاح لنا امكانية التعديل على هذه البيانات وبعد تعديلها نضغط على زر "حفظ" لحفظ التعديلات .

بيانات المختبر	البيانات الشخصية
اللقب	الاسم الكامل
التخصص	سكارة محمد
الجنس	النوع
رقم الموبايل	مختبر
العنوان	نوع المختبر
كودك الشخصية من المين	LAB To LAB
ملاحظات	رقم الهاتف
ملاحظة: لا تتجاوز 200 حرف	482-1800123456
	الحالة
	Active

- إضافة حساب مستخدم:- عند الضغط على هذه الايقونة سيتم فتح نافذة خاصة بإنشاء حساب مستخدم لهذا الطبيب او المختبر وكما موضح في الصورة ادناه:-



الفصل الخامس: إدارة المراجعات (Visit Management)

تُعد وحدة المراجعات (الزيارات) من أهم الوحدات في نظام دلتا لإدارة المختبرات، حيث يتم من خلالها ربط المريض بالفحوصات المطلوبة، تسجيل معلومات التحاليل، ومتابعة حالة المراجعة حتى اكتمال النتائج والدفع.

■ الوصول إلى وحدة ادارة المراجعات

من الشريط الرئيسي، اختر "المراجعات" تظهر لك ثلاثة خيارات رئيسية:-


- إضافة مراجعة جديدة
- قائمة المراجعات
- حسابات المراجعات

أولاً: إضافة مراجعة جديدة (Add New Visit)
خطوات الإضافة:-

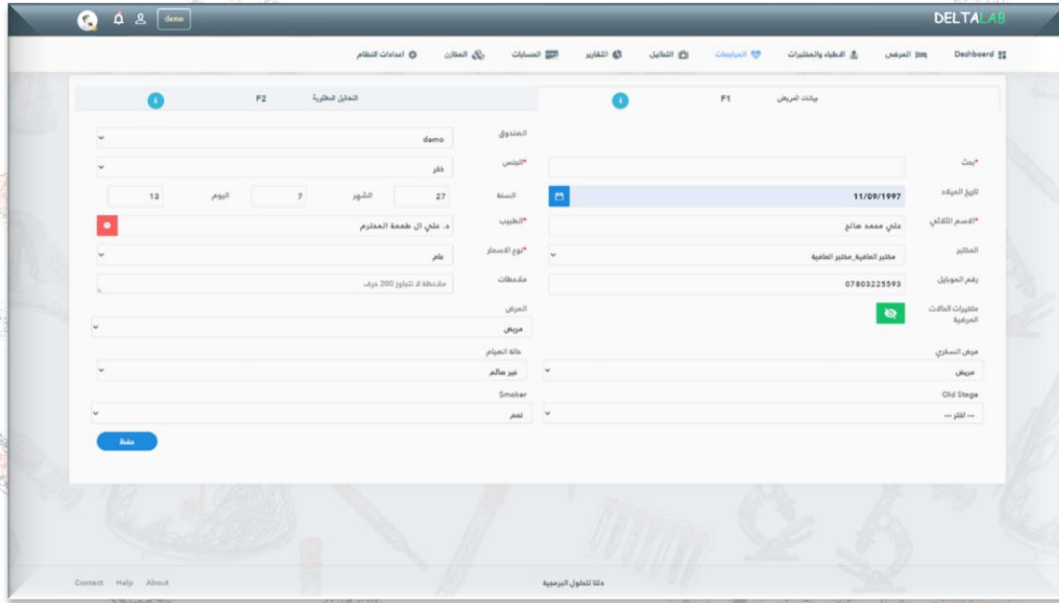
1. اضغط على المراجعات ومن ثم " إضافة مراجعة جديدة "

سوف تظهر لنا نافذة تحتوي على حقول او خانات يتم ملؤها بالبيانات الخاصة بالمراجعين وكالاتي:-

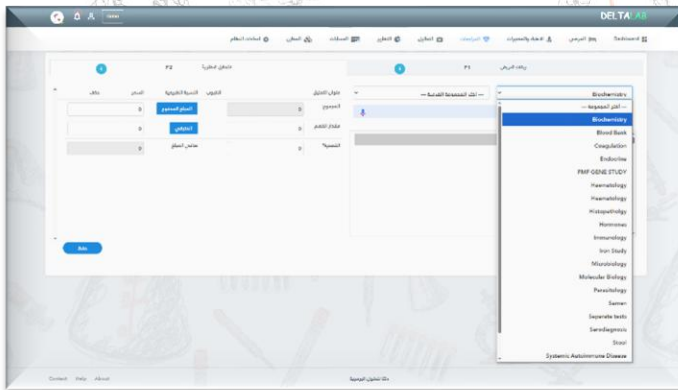
- **اسم المريض الثلاثي :-** عند اضافة مريض لديه مراجعة سابقة يجب الضغط على شريط البحث الذي يحتوي على خاصية الملئ التلقائي يتم الضغط عليه بزر الماوس الايسر اما في حال لم يظهر الاسم في هذا الشريط فبمجرد الانتقال الى حقل الجنس يسجل اسم المريض في الحقل المخصص تلقائياً (الاسم الثلاثي) ثم نختار الجنس .
- **الجنس :-** ذكر او انثى . (حقل مطلوب)
- **تاريخ الميلاد :-** اما بالنسبة لعمر المريض فان البرنامج يعتمد على حساب العمر وليس تاريخ الميلاد للمريض وذلك لان اعتماد النسبة الطبيعية على السنوات والاشهر والايام فعند ادخال تاريخ الميلاد باليوم والشهر والسنة للمريض فان البرنامج يحسب العمر تلقائياً ويقوم بحفظه في كل زيارة قادمة (بمعنى ناخذ عمر المريض لمرة واحدة فقط .
- **الطبيب المحوّل :-** اما في خانة الطبيب فالمراد به هو الطبيب الذي تم تحويل المريض من قبله .
- **المختبر المحوّل :-** في خانة المختبر اي بمعنى ان المريض مُرسل من مختبر ثاني . (حقل مطلوب)
- **نوع السعر :-** البرنامج ياخذ نوع الاسعار عام تلقائياً وفي حال اردنا تغيير نوع الاسعار لمرة واحدة فقط من قائمة نوع الاسعار نختار نوع السعر الخاص بهذا المريض . (حقل مطلوب)
- **رقم الموبايل :-** في هذه الخانة فان من المستحسن ادخال رقم الهاتف للمريض اما في حال لم يتم ادخال رقم الهاتف وقمنا باضافة احد التحاليل التي يتطلب بها رقم الهاتف فان البرنامج سوف يقوم بالتنبيه على انه غير قادر على الاضافة كونه يحتاج الى رقم الهاتف .
- **ملاحظات عامة :-** اي ملاحظة تتعلق بالمريض كأن تكون مثلاً هل المريض سابقاً زار المختبر او لا وغيرها من الملاحظات .

اما عند الضغط على ايقونة  متغيرات الحالات المرضية فسوف تظهر حقول اضافية للمريض من المستحسن ان يتم ملؤها وبالاخص (Old Stage) لاعطاء نتائج دقيقة وخالية من الاخطاء عند اظهار النتائج بالاضافة الى ...

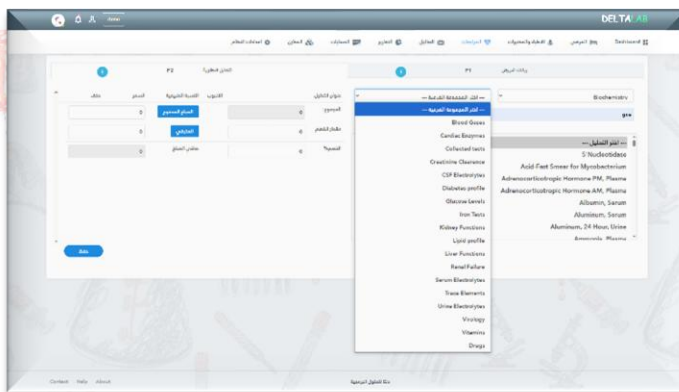
- **حالة الصيام**
- **المرض**
- **Smoker**
- **مرض السكري**



اما في الجانب الخاص بالتحاليل المطلوبة وتحديداً في خانة البحث يظهر اسم التحليل الذي يكون اختيارياً بالنسبة لمُدخل البيانات اما ان يستخدم (Enter) في لوحة المفاتيح او الماوس .

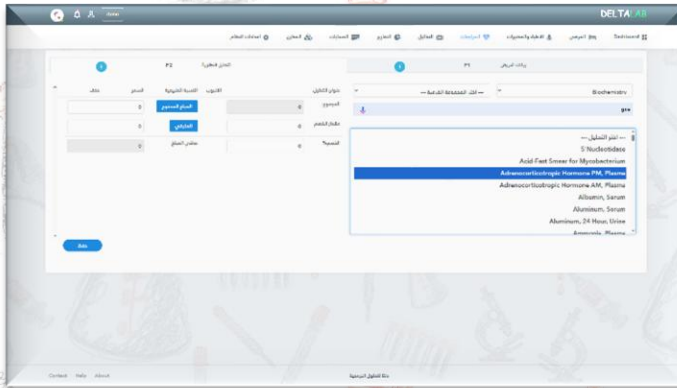


• اختيار المجموعة الرئيسية.



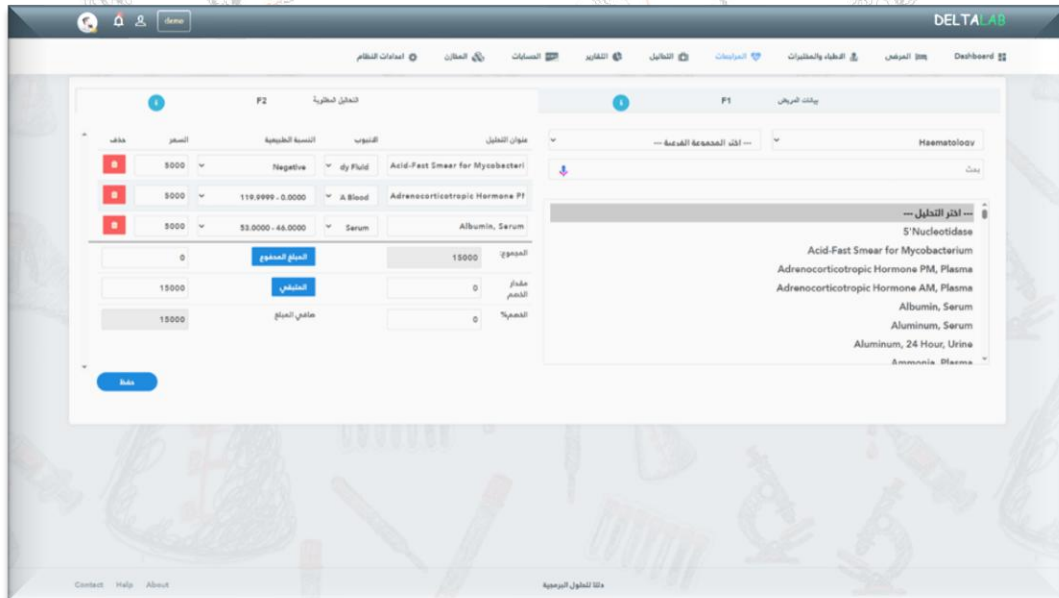
• ثم اختار المجموعة الفرعية.

● اختيار التحليل المطلوب عن طريق النقر المزدوج



الحقول المالية :-

- المجموع الكلي
- المبلغ المدفوع
- المتبقي
- الخصم (إن وُجد)



الضغط على زر "حفظ" عند الانتهاء.


ثانياً: قائمة المراجعات (Visit List)

والجديدة الخاصة للمرضى عند الضغط على هذه القائمة سوف تظهر نافذة تعرض سجلاً كاملاً بجميع المراجعات السابقة والجديدة الخاصة للمرضى بالإضافة الى الحالة لكل مراجعة والذين تم ادخالهم سابقاً وكما موضح في الصورة ادناه :-

The screenshot shows the DELTA LAB system interface. At the top, there are navigation tabs for 'المراجعات' (Visits), 'التحاليل' (Tests), 'التقارير' (Reports), 'المسحات' (Swabs), 'العلاجات' (Treatments), and 'المعدات' (Equipment). Below the navigation, there are status filters: 'Pending' (selected), 'Completed', 'Finished', and 'Refused'. A table below displays a list of visits with columns for 'المركز' (Center), 'المرضى' (Patient), 'التاريخ' (Date), 'الحالة' (Status), 'عدد النتائج' (Number of Results), 'المرضى' (Patient Name), 'الجنس' (Gender), 'التاريخ' (Date), and 'الطبيب' (Doctor). The table shows several visits with 'Pending' status and one with 'Finished' status.

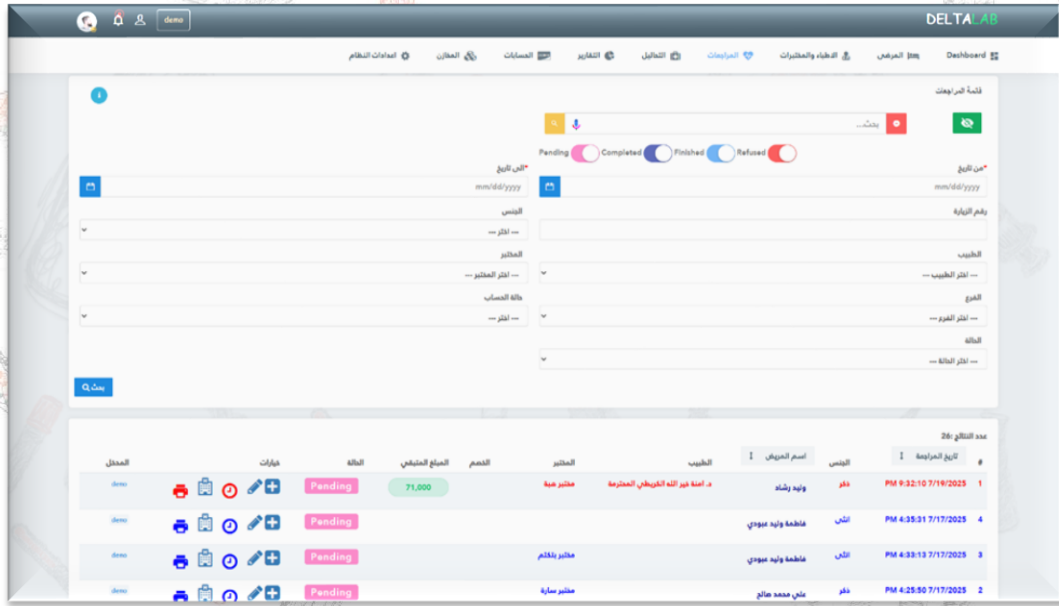
المركز	المرضى	التاريخ	الحالة	عدد النتائج	المرضى	الجنس	التاريخ	الطبيب
delta	وليد رشاد	PM 9:32:10 7/19/2025	Pending	71,000	د. امينة خير الله الكونكي المحترمة	مختبر صبة		
delta	فاطمة وريد عبودي	PM 4:35:31 7/17/2025	Pending			انثى		
delta	فاطمة وريد عبودي	PM 4:33:13 7/17/2025	Pending		مختبر بلخام			
delta	علي محمد صالح	PM 4:25:50 7/17/2025	Pending		مختبر صبة			
delta	علي محمد حسين	PM 4:20:58 7/17/2025	Pending		مختبر بلخام			
delta	علي محمد صالح	PM 5:28:01 7/16/2025	Pending			ذكر		
delta	زهراء علي حسين	PM 9:00:33 7/15/2025	Finished			انثى		
delta	زهراء علي حسين	PM 7:32:00 7/15/2025	Finished			انثى		
delta	فاطمة وريد عبودي	PM 7:31:21 7/15/2025	Finished			انثى		
delta	فاطمة وريد عبودي	PM 7:28:17 7/15/2025	Pending		د. فوزي عباس حسن العظمير			

تحتوي النافذة ايضاً على شريط البحث اليدوي والصوتي وتحتوي على المفاتيح التي توضح حالة المراجعة او التحليل هل هي (مكتملة ، منتهية ، قيد الانتظار ، او مرفوضة) ،
(Completed / Finished / Refused / Pending)






الايقونة  بمجرد الضغط عليها تظهر الحقول التالية والتي تكون اختيارية عادةً فقط حفل التاريخ يجب ان لايتترك فارغاً :-

- تاريخ المراجعة :- (حفل مطلوب) في هذه الخانة عند تحديد فترة زمنية من تاريخ معين والى تاريخ معين اخر سوف تظهر جميع المراجعات خلال هذه الفترة ويمكن كتابة التاريخ بشكل يدوي او من خلال التقويم .
- رقم الزيارة
- الجنس:- ذكر او انثى
- الطبيب :- الطبيب الذي قام بتحويل المريض على المختبر.
- المختبر:- المختبر الرئيسي.
- الفرع:- المختبر الفرعي الذي قام بتحويل المريض الى المختبر الرئيسي.


- دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية
- حالة الحساب :- دائن أو مدين
 - الحالة

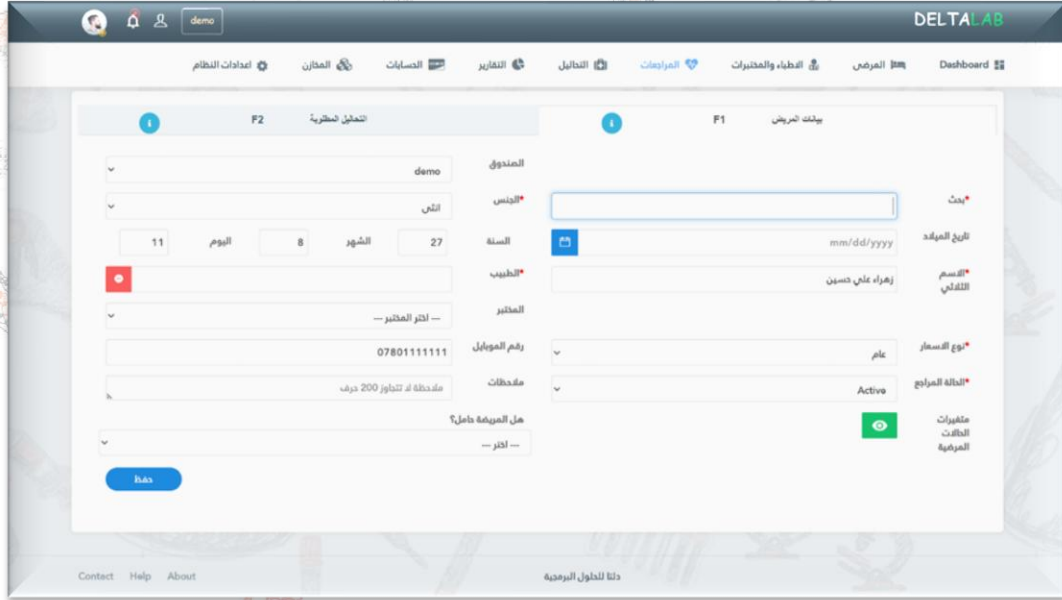


أدوات التحكم: عند عرض قائمة المراجعات، يظهر في عمود "الخيارات" مجموعة من الأيقونات التفاعلية التي تتيح تنفيذ عمليات متعددة على كل مراجعة، وفيما يلي وظيفة كل ايقونة مع شرح الوظيفة الخاصة بها .

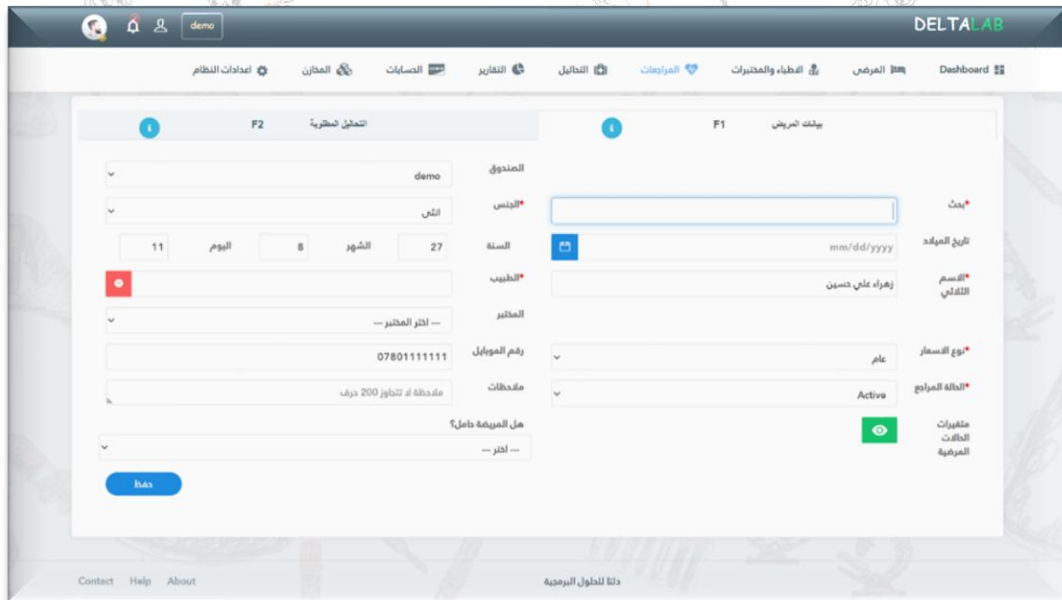
الوظيفة	الرمز
إضافة زيارة او مراجعة جديدة	
تعديل المراجعة	
وقت اضافي	
النتائج	
طباعة النتيجة	

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية
يمكن تصفية المراجعات حسب الحالة باستخدام الأزرار الملونة أعلى الجدول.

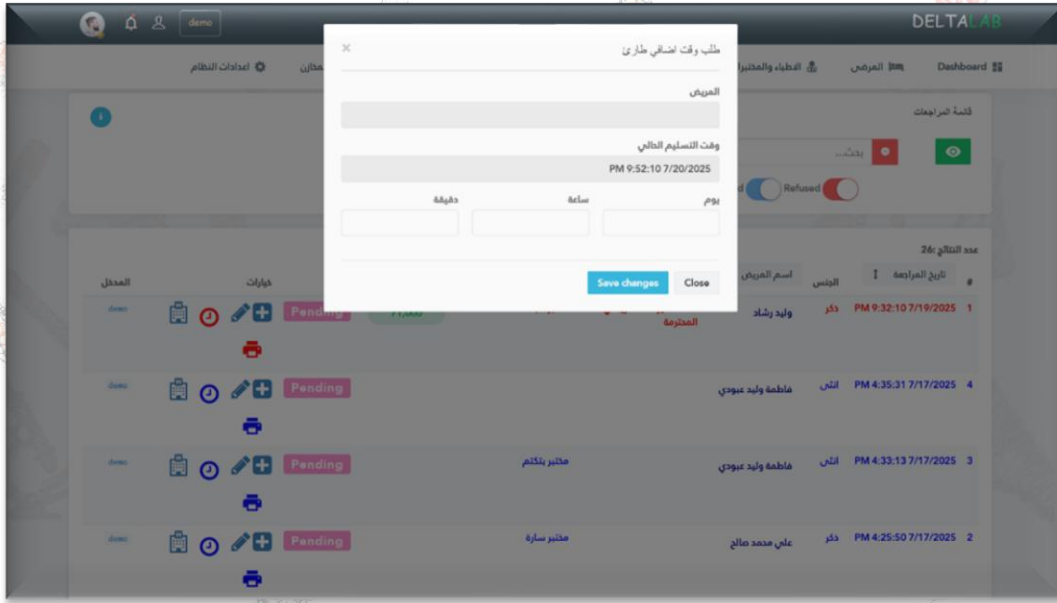
- إضافة زيارة أو مراجعة جديدة :- عند الضغط على هذه الايقونة  مثال ذلك المريضة الموضحة في الصورة ادناه يقوم النظام بجلب بيانات المريضة لكي نقوم باضافة زيارة أو مراجعة جديدة لها .



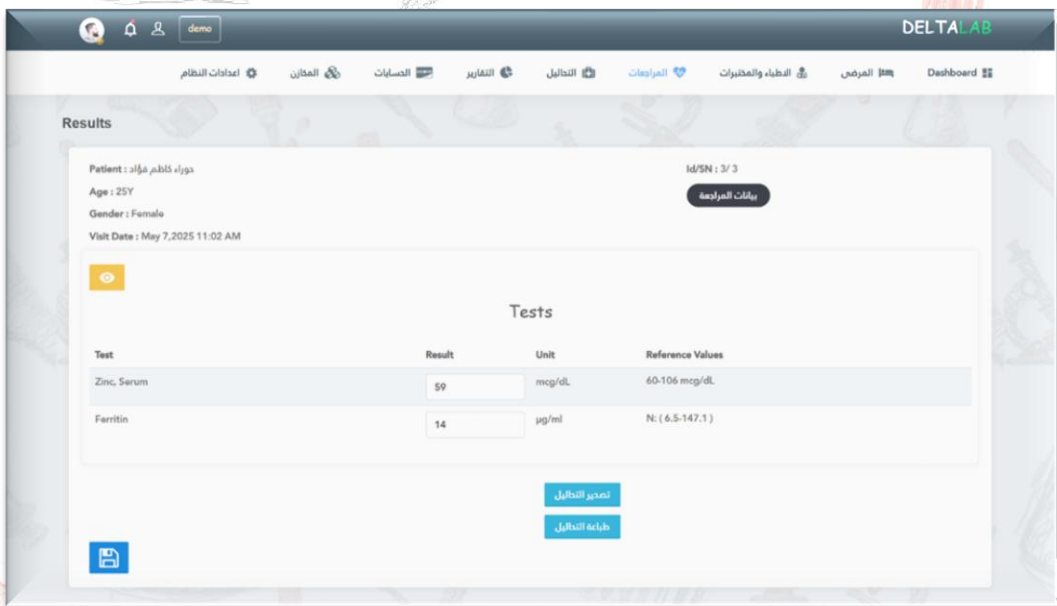
- تعديل المراجعة :- عند الضغط على هذه الايقونة  يقوم هذا التعديل بتعديل بيانات المراجعة لمريض معين من خلال الانتقال الى النافذة الموضحة في الصورة ادناه :-



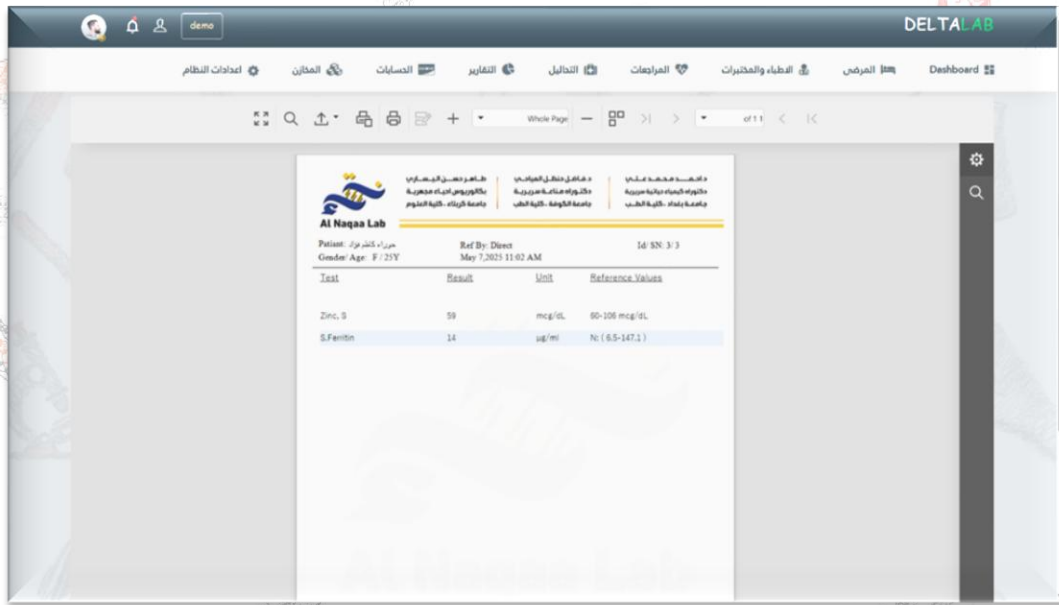
وقت اضافي :- من خلال هذه الايقونة ⑥ يتم اضافة وقت بالساعة والدقيقة لظهار نتيجة التحليل للمريض .



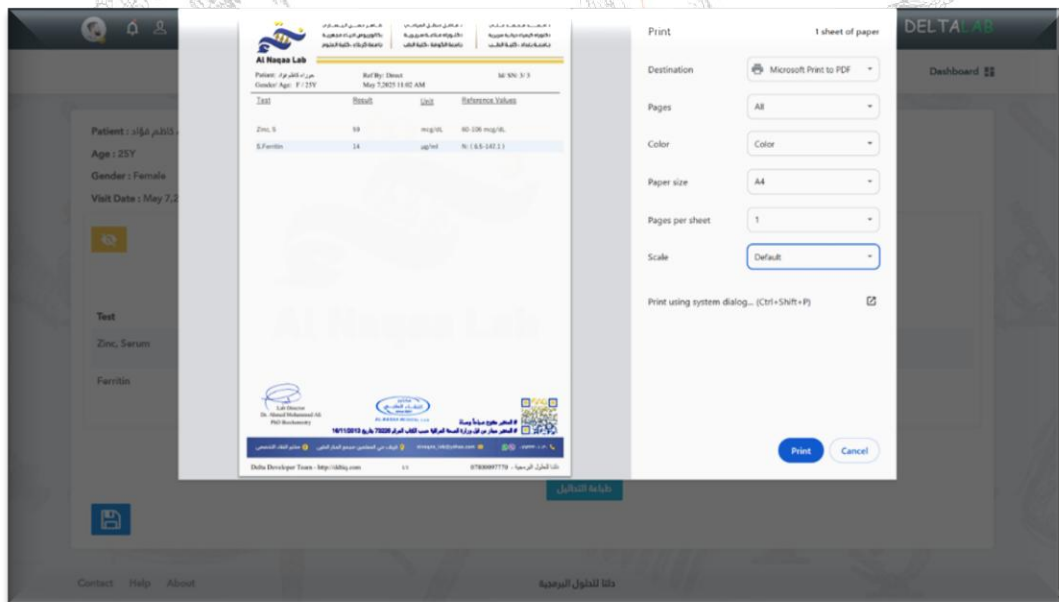
- النتائج :- من خلال الضغط على هذه الايقونة يتم التعرف على نتيجة المريض وكما موضح في الصورة ادناه بيانات المريض ورقم (ID) الخاص به والظاهر بالرقم 3 للمريضة (حوراء كاظم فؤاد) ويظهر نوع التحليل لها وهو (Zinc) وكما موضح نسبته (59 mcg/dl) بالاضافة الى تحليل (Ferritin) .





لتصدير التحاليل الضغط على مربع تصدير التحاليل باللون الازرق فتظهر لنا الواجهة ادناه بصيغة ملف (PDF) والتي من خلالها يتم طباعة النتيجة للمريض على الواجهة او الفورمة الخاصة بالمختبر :

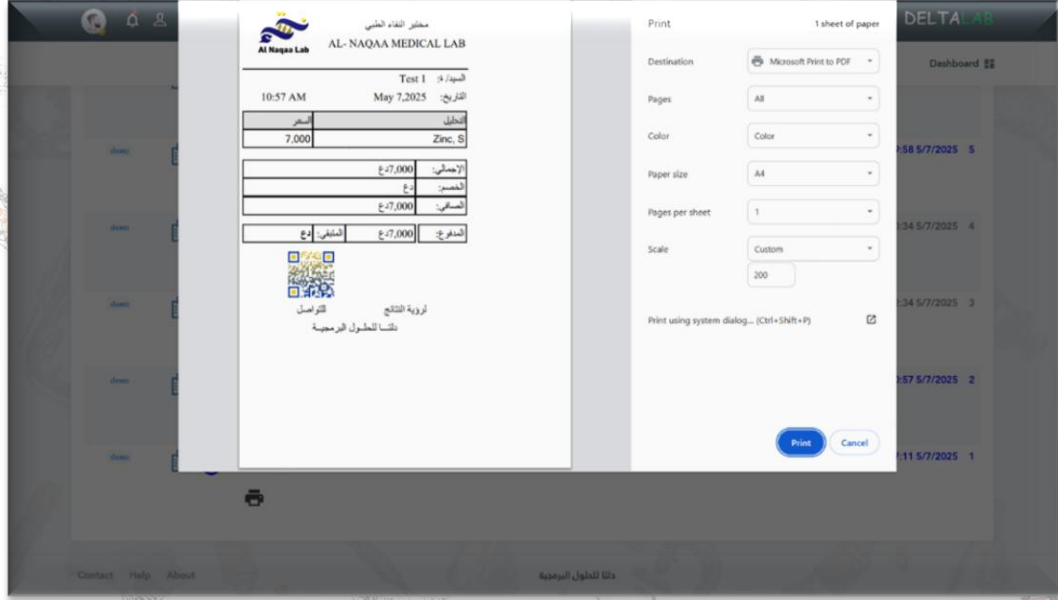


اما في حال الضغط على مربع طباعة التحاليل فيقوم بطباعة النتيجة بشكل مباشر



وتوضح هذه الايقونة  خيار الحفظ بعد التعديل على بيانات النتيجة للتحليل.

- طباعة النتيجة :- من خلال هذه الايقونة  يتم طباعة التحليل للمريض وتحتوي النتيجة ايضاً على رمز المسح الضوئي (QR) للتواصل مع المختبر.



ثالثاً: حسابات المراجعات (Visit Accounts)

تستخدم هذه النافذة لعرض التقارير المالية المفصلة للمراجعات وفق فترة زمنية محددة من خلال جدول يعرض الآتي :-:

- تحديد الفترة من تاريخ /إلى تاريخ (حقل مطلوب)
- الجنس
- اسم المريض
- الفرع
- المستخدم
- الطبيب
- المختبر
- الحالة (دائن / مدين)

Dashboard

المريض الأطباء والمختبرات المراجعات التحاليل التقارير الحسابات المختار إعدادات النظام

كشف حسابات المراجعات

من تاريخ* mm/dd/yyyy -- --

إلى تاريخ* mm/dd/yyyy -- --

اسم المريض الجنس

المستخدم الفرع

المختبر الطبيب

الحالة حالة الحساب

بحث

Contact Help About دلتا للتول البرمجية

عند تحديد التاريخ من والى سوف تظهر جميع المراجعات خلال هذه الفترة الزمنية مع المتعلقات المالية الخاصة بكل مريض والصورة ادناه توضح هذه الحالة بعد الضغط على كلمة بحث باللون الازرق

DELTA LAB

Dashboard

المريض الأطباء والمختبرات المراجعات التحاليل التقارير الحسابات المختار إعدادات النظام

عدد النتائج: 17

#	تاريخ المراجعة	اسم المريض	الطبيب	المختبر	المبلغ الكلي	الخصم	مبلغ الصانع	المبلغ المجموع	المبلغ الخصم
30	PM 9:32:10 7/19/2025	وليد رشاد	د. اسفة غير الله الطريقي المتفرجة	مختبر عبة	71,000		71,000	71,000	
29	PM 4:35:31 7/17/2025	فاطمة وند سويدي		مختبر بنكلم					
28	PM 4:33:13 7/17/2025	فاطمة وند سويدي		مختبر سابة					
27	PM 4:25:50 7/17/2025	علي محمد صالح		مختبر بنكلم					
26	PM 4:20:58 7/17/2025	علي محمد حسين	سارة محمد حسين						
25	PM 5:28:01 7/16/2025	علي محمد صالح			5,000		5,000		
24	PM 9:00:33 7/15/2025	زهراء علي حسين							
23	PM 7:32:00 7/15/2025	زهراء علي حسين			43,000		43,000		
22	PM 7:31:21 7/15/2025	فاطمة وند سويدي			56,000		56,000		
21	PM 7:28:17 7/15/2025	فاطمة وند سويدي	د. فوزي عباس حسن الحارثي		56,000		56,000		
20	PM 7:11:22 7/15/2025	فاطمة وند سويدي	علي شافق محمد	مختبر بنكلم	390,000	10,000	400,000	390,000	
19	PM 7:51:34 7/14/2025	زهراء علي حسين		مختبر حسن الجبوري					
18	PM 7:25:05 7/14/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنكلم					
17	PM 7:12:51 7/14/2025	وليد رشاد موده							
16	PM 7:00:28 7/14/2025	وليد رشاد موده							
15	PM 6:45:58 7/14/2025	وليد رشاد موده		مختبر حسن الجبوري					
14	PM 8:22:57 7/14/2025	وليد رشاد موده		مختبر بنكلم					
					71,000		550,000	621,000	10,000
									631,000

إجمالي المبيعات

Contact Help About دلتا للتول البرمجية

يظهر في الجدول:-

- تاريخ المراجعة
- اسم المريض
- الطبيب

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية

- المختبر
- المبلغ الكلي
- المتبقي
- صافي المبلغ
- المبلغ المدفوع
- المبلغ المتبقي

يتم طباعة جدول النتائج او تصديره بصيغة ملف Excel



من خلال هاتين الايقونتين

The screenshot shows the DELTA LAB dashboard with a summary table and a print dialog box. The summary table is as follows:

التاريخ المرجعية	اسم المريض	الطبيب	المختبر	المبلغ الكلي	المبلغ المدفوع	المبلغ المتبقي
7/19/2025	وليد رشاد	د. احمد خير الله الكريشي العنجره	مختبر حبة	71,000	71,000	71,000
7/17/2025	خليلفة وابد عويدي		مختبر بنككم	0	0	0
7/17/2025	علي محمد صالح		مختبر بنككم	0	0	0
7/17/2025	علي محمد حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/16/2025	علي محمد صالح		مختبر بنككم	5,000	5,000	5,000
7/15/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/15/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	43,000	43,000	43,000
7/15/2025	فاطمة وابد عويدي		مختبر بنككم	56,000	56,000	56,000
7/15/2025	فاطمة وابد عويدي		مختبر بنككم	56,000	56,000	56,000
7/15/2025	فاطمة وابد عويدي		مختبر بنككم	400,000	10,000	390,000
7/14/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
Total				631,000	631,000	621,000

The print dialog box shows the following settings:

- Destination: Microsoft Print to PDF
- Pages: All
- Layout: Portrait
- Color: Color

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

التاريخ المرجعية	اسم المريض	الطبيب	المختبر	المبلغ الكلي	المبلغ المدفوع	المبلغ المتبقي
7/19/2025	وليد رشاد	د. احمد خير الله الكريشي العنجره	مختبر حبة	71000	0	71000
7/17/2025	فاطمة وابد عويدي		مختبر بنككم	0	0	0
7/17/2025	علي محمد صالح		مختبر بنككم	0	0	0
7/17/2025	علي محمد حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/16/2025	علي محمد صالح		مختبر بنككم	5000	5000	5000
7/15/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/15/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	43000	43000	43000
7/15/2025	فاطمة وابد عويدي		مختبر بنككم	56000	56000	56000
7/15/2025	فاطمة وابد عويدي		مختبر بنككم	56000	56000	56000
7/15/2025	فاطمة وابد عويدي		مختبر بنككم	400000	10000	390000
7/14/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	زهراء علي حسين		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
7/14/2025	وليد رشاد عوده		مختبر بنككم	0	0	0
Total				631,000	631,000	621,000

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية الفصل السادس: إدارة التحاليل (Tests Management)

تُعد وحدة التحاليل من الوحدات المحورية في نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية ، حيث يتم من خلالها تعريف الفحوصات الطبية، ربطها بالأنابيب المناسبة، تعيين القيم المرجعية، وتنظيم المعلومات الفنية والإدارية الخاصة بكل تحليل.

الوصول إلى وحدة ادارة التحاليل

من الشريط الرئيسي، اختر "التحاليل" عند النقر على قسم التحاليل تظهر لك أربع خيارات رئيسية:-

- إضافة تحليل جديد
- قائمة التحاليل
- قائمة النسب الطبيعية

أولاً: إضافة تحليل جديد (Add New Test)

تفتح نافذة متكاملة تحتوي على حقول تفصيلية، منها:-

1. التحليل الأب: يستخدم لربط تحليل فرعي بتحليل رئيسي (في حال كان تابعاً له ضمن مجموعة تحاليل).

في المختبر، وتوجد فحوصات كثيرة تحتوي داخلها على أكثر من فحص فرعي.

مثال على ذلك :-

CBC(فحص الدم الكامل) → هذا تحليل رئيسي.

بداخله موجود التحاليل الفرعية التالية (Sub-analysis) :-

- الهيموغلوبين Hemoglobin
- عدد كريات الدم البيضاء WBC
- عدد الصفائح الدموية Platelets

2. تصنيف التحليل: لتحديد نوع القسم الذي يتبع له التحليل مثل (Biochemistry, Microbiology ...)

3. نوع النتيجة: يحدد شكل او نوع النتيجة النهائية مثل:-

- قيمة رقمية Range
- خيار نصي Group
- وصف Text
- تقرير Report وغيرها من الانواع

4. التقنية المستخدمة (Technology Used):- تحديد نوع الجهاز أو التقنية المستخدمة لإجراء التحليل مثل:

- ELISA
- PCR

• Automated Analyzer وغيرها من انواع التقنيات

ملاحظة :- اختيار التقنية مهم جداً لمعرفة الأدوات المطلوبة داخل المختبر

5. أولوية العرض: هو التحكم في ترتيب التحاليل عندما تظهر للمستخدم، بحيث لا يتم عرضها عشوائياً.

(حقل مطلوب)

6. الوحدة الافتراضية (Default Unit) : وحدة القياس المعتمدة لهذا التحليل مثل :-

- mg/dL
- IU/L
- %

7. Center Lab: عند تفعيل المفتاح ، فإنه يدل على أن التحليل يتم في مختبر مركزي وليس داخل المختبر

المحلي (الفرعي).

إذا كان التحليل يتم داخل المختبر الفرعي – مثلاً نرسله إلى مختبر مركزي أو جهة خارجية – نفعل خيار

Center Lab، وهذا يُظهر الحالة داخل النظام، ويمنع ظهور نتائج غير مكتملة داخلياً.

8. Day Required: عدد الأيام اللازمة للحصول على النتيجة.

9. Hour Required: عدد الساعات المطلوبة لإظهار نتيجة التحليل (في حال كانت تعتمد على وقت تجهيز

محدد).

10. Minutes Required: عدد الدقائق المتوقعة لإنهاء التحليل (خيار دقيق لمعامل صغيرة).

11. كود التحليل (Code): رمز داخلي أو خارجي خاص بالتحليل يُستخدم للتكامل مع أنظمة أخرى أو لتسريع

البحث.

12. الاسم المختصر (Short Name): اختصار أو رمز مختصر للتحليل يظهر في التقارير أو الجداول.

(حقل مطلوب)

13. الاسم الكامل (Full Name): الاسم الكامل والواضح للتحليل، يُستخدم في القوائم الداخلية. (حقل مطلوب)

14. الاسم في التقارير (Report Name): النص الذي يظهر فعلياً في تقارير نتائج المرضى، ويمكن أن يختلف عن

الاسم الكامل لأغراض العرض ويمكن يكون مبسط أو أكثر وضوحاً للمريض مثل **HB** أو **FBS**.

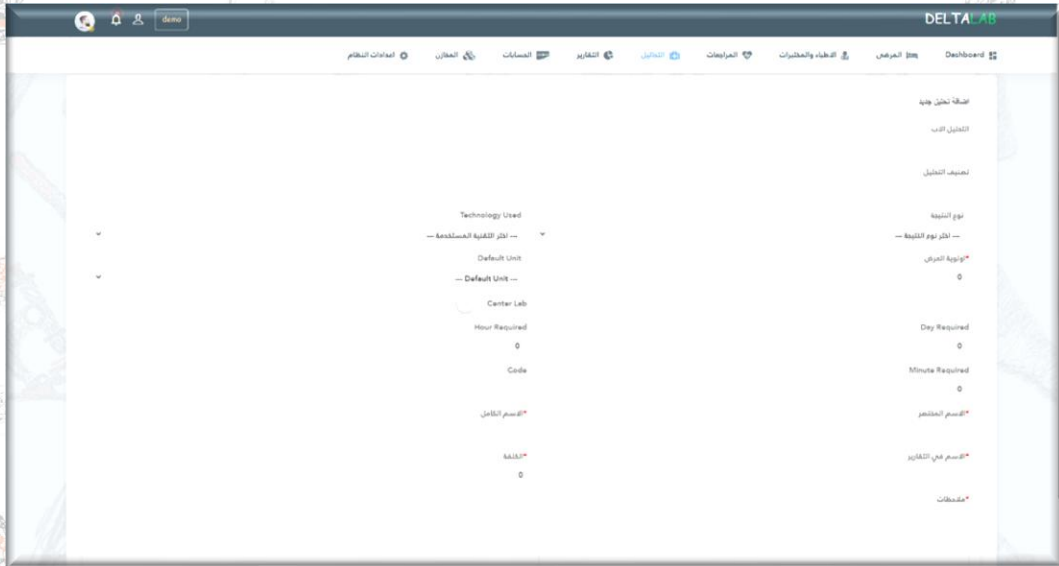
(حقل مطلوب)

15. الكلفة (Cost): السعر الذي يُحتسب على المريض مقابل هذا التحليل، يمكن تعديله لاحقاً حسب نوع السعر.

(حقل مطلوب)

16. ملاحظات: أي تفاصيل أو شروط إضافية تتعلق بالتحليل.

بعد إدخال جميع البيانات، يتم الضغط على "حفظ" لإضافة التحليل إلى قاعدة البيانات.



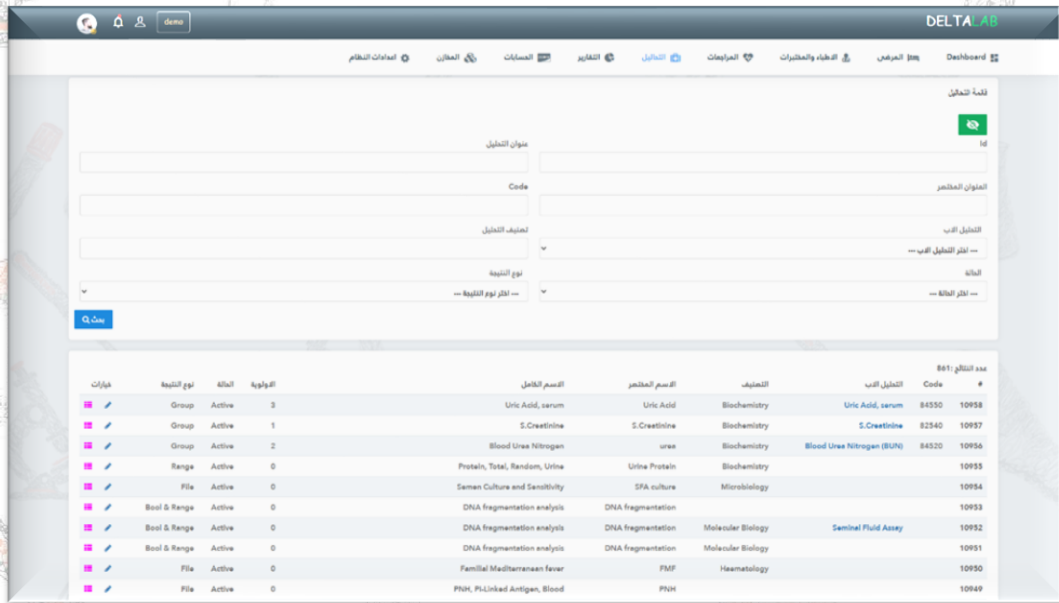
ثانياً: قائمة التحاليل (Tests List)

تعرض هذه النافذة جميع الفحوصات المعرفة في النظام، ويمكنك البحث والتصفية حسب الحقول التالية والتي تظهر عند



الضغط على الايقونة

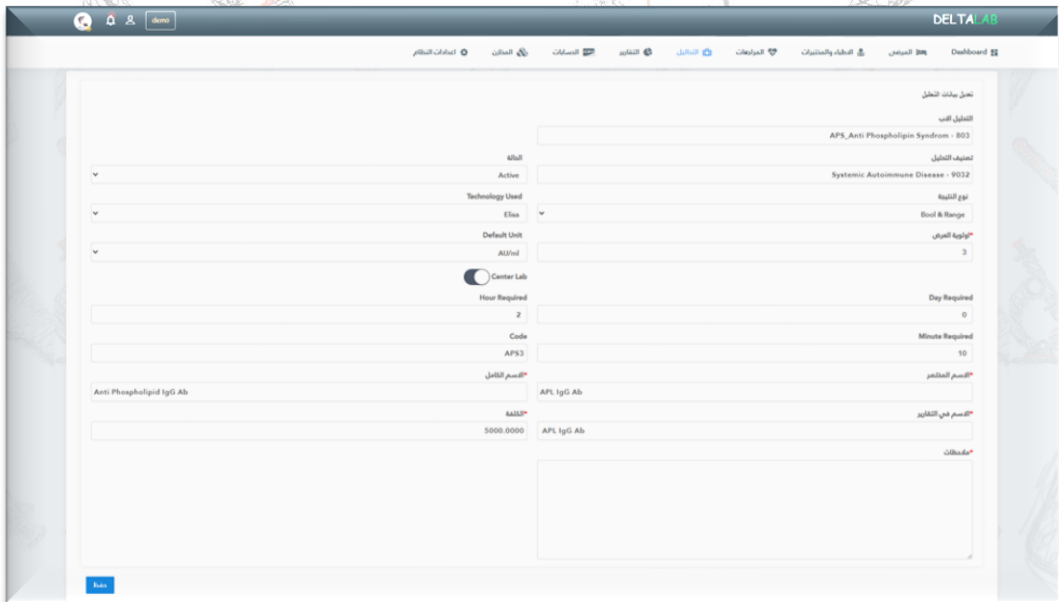
- id
- عنوان التحليل
- العنوان المختصر
- Code
- التحليل الاب
- تصنيف التحليل
- الحالة
- نوع النتيجة



كما وتظهر النافذة سجلاً يحتوي (Code) بالإضافة الى التحليل الاب والتصنيف وغيرها وكما موضح في الصورة اعلاه .

في عمود الخيارات تظهر الايقونات التالية :-

○ التعديل : عند الضغط على هذه الايقونة يتم فتح النافذة الخاصة بالتعديل اذ تحتوي على جميع بيانات التحليل , وبعد اجراء التعديلات المطلوبة انقر على زر "حفظ" لحفظ التعديلات.



○ عند الضغط على هذه الأيقونة في سطر أحد التحاليل، تظهر لك الوظائف التالية:

1- إضافة نسبة طبيعية: تُستخدم لتعريف القيم الطبيعية للتحليل حسب العمر، الجنس، المرض، الصيام، وغيرها عند النقر على هذا الخيار تظهر النافذة الخاصة بإضافة نسبة طبيعية وتتضمن الحقول التالية:

- **Kit:** نكتب اسم الكت أو الجهاز المستخدم:
حتى نميز النسب المرجعية حسب نوع الجهاز في حال تم استخدام أكثر من نوع جهاز في المختبر.
- **Negative:** هذا الخيار يستخدم إذا كانت نتيجة التحليل تظهر بصيغة "سليبي/إيجابي" مثل فحوصات الالتهاب أو الحمل. لكن بالنسبة للنتائج الرقمية نضع هذا الخيار على كلمة "لا".
- **الجنس:** نحدد الجنس لان النسب الطبيعية أحيانا تكون مختلفة بين الذكر والانثى في بعض التحاليل.
- **هل المريضة حامل؟:** نحدد ما إذا كانت المريضة حامل ام لا.
- **فترة الحمل:** نحدد في أي مرحلة تكون الام الحامل مثل (1st trimester , 2st trimester , 3st trimester).
- **Premenopausal:** انقطاع الطمث او سن اليأس مثل (Follicular, Luteal, Midcycle, Ovulation, Postmenopausal)
- **من عمر – الى عمر:** هنا نحدد الفئة العمرية مثل (من 18 سنة الى 60 سنة) حتى نضمن ان النسبة تطبق فقط لهذه الفئة.
- **المرض:** نحدد فيما اذا كان المراجع مريض او سالم من الامراض المزمنة.
- **مرض السكري:** نحدد مريض او سالم من مرض السكري.
- **حالة الصيام:** نحدد اذا كان المريض صائم او غير صائم.
- **Smoker:** نحدد اذا كان المريض مدخن او غير مدخن.
- **وحدة القياس:** نحدد وحدة القياس الخاصة بهذه النسبة مثل (mg/d, Fl).
- **وحدة القياس الاخرى:** نحدد وحدة القياس الاخرى الخاصة بهذه النسبة مثل (mg/d, Fl).
- **Factor:** عامل التحويل بين وحدتين القياس وهو قيمة رقمية مثل (18).
- **الحد الأدنى:** وهو تحديد الحد الأدنى للنسبة الطبيعية.
- **الحد الأعلى:** وهو الحد الأعلى للنسبة الطبيعية.
- **المحرر النصي:** هذا القسم مسؤول عن شكل ظهور النسبة داخل تقرير التحليل. نكتب مثل (Normal (Range: 70 - 99 mg/dL

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية
عند الانتهاء من ملئ الحقول نضغط على "حفظ" سوف تضاف النسبة إلى النظام، وترتبط بالتحليل
المطلوب، وتستخدم تلقائيًا بتقارير الطباعة وتفسير النتائج.

اضافة نسبة طبيعية جديدة

؟Negative	Kit
ك	--- اختر ---
	الجنس
	--- اختر ---
فترة الحمل؟	هل المريضة حامل؟
1st trimester	--- اختر ---
Premenopausal	
Follicular	
من عمر	وحدة قياس العمر
5	--- اختر ---
الى عمر	وحدة قياس العمر
5	--- اختر ---
مرض السكري	المرض
--- اختر ---	--- اختر ---
Old Stage	حالة الصيام
--- اختر ---	--- اختر ---
	Smoker
	--- اختر ---
وحدة القياس اخرى	وحدة القياس mg/d
--- اختر وحدة القياس ---	
	Factor
الحد الاعلى	الحد الأدنى
0	0

File Edit Insert View Format Table Tools

Formats B / [Icons]

Words: 0

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية
2- قائمة النسب الطبيعية:- تعرض القيم المرجعية المعتمدة لكل تحليل حسب:

- التحليل
- وحدة القياس
- Kit
- الجنس
- مرض السكري
- هل المريضة حامل
- من عمر / الى عمر
- وحدة قياس العمر
- المرض
- حالة الصيام
- النسبة الطبيعية

الأعمدة توضح بالاضافة الى ما ذكر اعلاه يظهر التالي :-

- الحد الأدنى والأقصى
- النص المعروض في التقرير
- التحليل المرتبط
- خيارات توضح ايقونة التعديل

ملاحظة :- يمكنك تعديل كل صف بالقيم المناسبة حسب دليل المختبر الخاص بك.

قائمة نسب الشبكية

التحليل

وحدة القياس

نظف وحدة القياس

وحدة القياس المراد

المرضى

حالة العياد

النسبة الطبيعية

من عمر

0

2912 عدد النتائج

ملاحظات	من عمر	الي عمر	النسبة	مرضى	عصاب بالمسكزي	حالتهم	حامل	سابق	النسبة الطبيعية	الحد الأدنى	الحد الأقصى	ملاحظات	التحليل	#
	0	120	y	سالم	سالم	غير متأكد	غير متأكد	False	0 - 14	0.0000	14.0000		mg/dL Protein, Total, Random, Urine	23674
	0	120	z	سالم	سالم	غير متأكد	غير متأكد	False	0 - 14	0.0000	14.0000		mg/dL Protein, Total, Random, Urine	23673
	0	120	y	سالم	سالم	غير متأكد	غير متأكد	False	0 - 14	0.0000	14.0000		mg/dL Protein, Total, Random, Urine	23672
	10	99	y	سالم	سالم	غير متأكد	غير متأكد	False	< 40%	10.0000	99.0000		% DNA fragmentation analysis	23671
	10	99	y	سالم	سالم	غير متأكد	غير متأكد	False	< 40%	10.0000	99.0000		% DNA fragmentation analysis	23670

3- إضافة أنبوب:- إضافة الأنبوب كما موضح في الصورة ادناه والتي تظهر نافذة من ثلاثة حقول اولها هو اللون عند الضغط في حقل اللون تظهر الالوان المعتمدة علمياً اذ يكون لكل نوع تحليل اللون الخاص به ولا يمكن اختيار الالوان عشوائياً.

إضافة أنبوب جديد

Tube

اللون

نظف اللون

ملاحظات

5

Contact Help About

دلتا للتحليل البريبيدي

أما الحقل الثاني فهو مخصص لاختيار الأنبوب (Tube) يتم اختياره من القائمة المنسدلة، حسب نوع العينة المطلوبة، مثل:-

EDTA Blood ○

24hrs Urine ○

Bone Marrow ○

CSF ○

وفيما يخص الحقل المخصص للملاحظات فيمكن إدخال أي تعليمات خاصة، مثل:-

○ يُؤخذ بدون صيام

○ يُحفظ مبردًا

○ لا يُهز بقوة

بعد إدخال البيانات، يتم الضغط على زر "حفظ" لحفظ إعدادات الأنبوب.

يظهر الأنبوب المرتبط بالتحليل تلقائيًا في:

✓ شاشة استقبال العينات

✓ صفحة سحب العينة

✓ ملصقات الباركود أو تقارير الطباعة

ملاحظة إضافية:- يُفضل إدخال أنواع الأنابيب والنسب المرجعية لكل تحليل قبل استخدامه فعليًا.

وواجهة إعداد التحليل تهدف لتجميع كافة الإعدادات في مكان واحد لتسهيل الإدارة وتقليل الأخطاء.

4. قائمة الانابيب :- تعرض أنواع الأنابيب المستخدمة في التحاليل مع معلومات مثل:

• اسم الأنبوب

• اللون

• التحليل

• إمكانية التعديل في عمود الخيارات

وتُستخدم هذه القائمة في ربط التحاليل بالأنابيب الصحيحة عند إدخال المراجعة.

عدد النتائج #	التعليق	اسم التوب	اللون	خبرات
10701	TB-Interferon Gamma Release Assay	Heparinized Plasma	Green	✓
10700	TB-Interferon Gamma Release Assay	Heparinized Plasma	Green	✓
10699	plasma Rinin	EDTA Blood	Levander	✓
10698	Mycobacterium tuberculosis Complex, Molecular Detection, PCR	Sputum	Not Specific	✓
10697	Varicella-Zoster Virus, Molecular Detection, PCR, Varies	EDTA Blood	Levander	✓
10696	Cytomegalovirus (CMV) DNA Detection and Quantification by Real-Time PCR, Plasma	EDTA Blood	Levander	✓
10695	HIV-2 DNA/RNA Qualitative Real-Time PCR	EDTA Blood	Levander	✓
10694	Herpes Simplex Virus (HSV), Molecular Detection, PCR, Blood	EDTA Blood	Levander	✓
10693	High Vaginal Swab Culture	Vaginal Swab	Light Blue	✓
10692	SMD1	Serum Gal	Yellow	✓
10691	CENP-B	Serum Gal	Yellow	✓
10690	Gastrointestinal Disease Antibodies	Serum Gal	Yellow	✓
10689	Gastrointestinal Disease Antibodies	Serum	Yellow	✓
10688	Factor V (Leiden)	Sodium Citrate 3.2%	Light Blue	✓
10687	HCV VIRAL LOAD	Serum	Yellow	✓

5. إضافة سعر:- عند الضغط عليها تظهر نافذة تحتوي الحقول الثلاثة التالية:-

• الفرع

عند النقر في حقل الفرع تظهر قائمة منسدلة تحتوي على المختبرات وفروعها داخل النظام اذ من خلالها يتم تحديد الفرع المطلوب ربط السعر به، يُعد تحديد الفرع بدقة خطوة أساسية لضمان ربط السعر بالمكان الصحيح وتجنب أي تداخل في الحسابات.

• نوع السعر

بعد اختيار الفرع، ننتقل لتحديد نوع السعر من القائمة المتاحة، وتشمل:

○ عام : العامة من المرضى و بشكل عشوائي.

○ Lab To Lab : اي بمعنى مختبر شريك تم الاتفاق معه مسبقاً.

○ لاب خارج : من مختبر خارجي لا توجد شراكة بين المختبرين ولم يتم الاتفاق مسبقاً فيما بينهم .

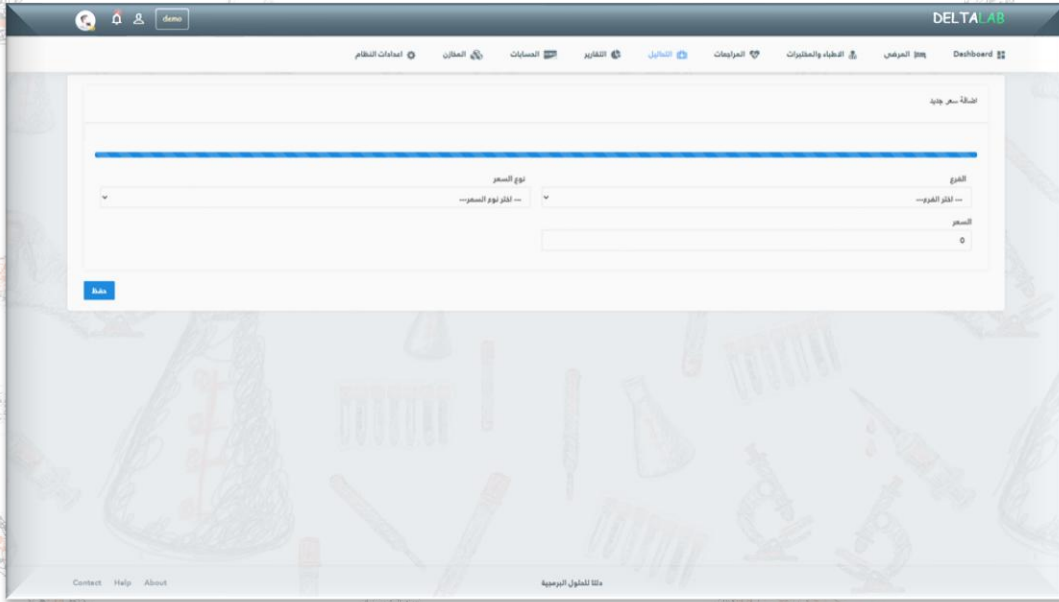
• السعر

نقوم بإدخال القيمة المطلوبة للسعر، مثل 10000 أو 20000 دينار، حسب نوع التحليل والمختبر المعني. ويجب إدخال الرقم بدون فواصل أو رموز، بصيغة رقمية صحيحة فقط.

• الحفظ

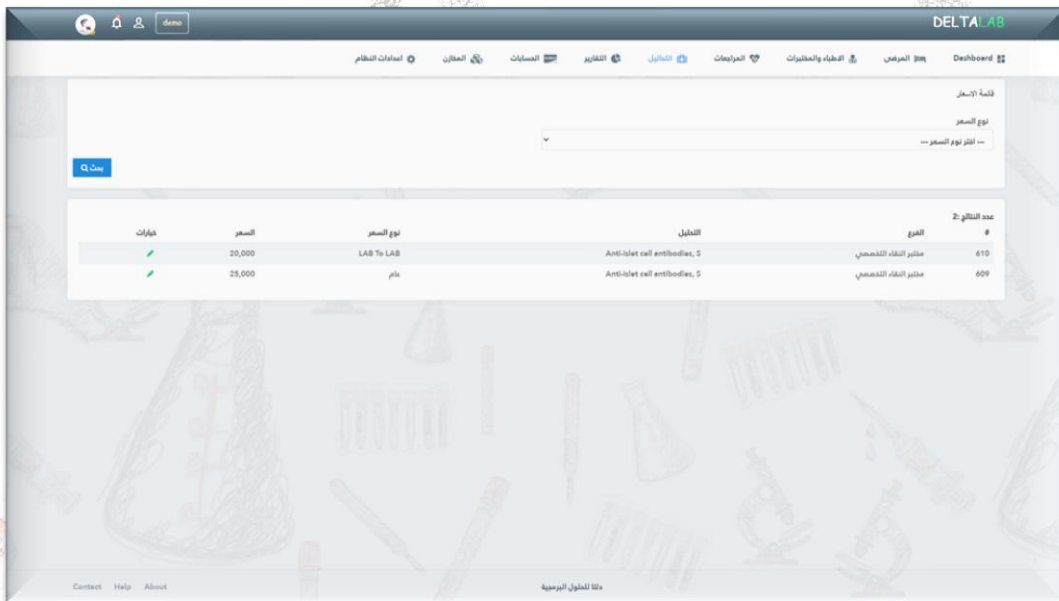
نضغط على زر "حفظ" لتسجيل السعر في قاعدة البيانات.

وبهذه الخطوة يتم ربط السعر بالفرع المحدد والنوع المختار بالشكل الصحيح.



6. قائمة الأسعار :- الغرض من هذه النافذة عرض الأسعار المرتبطة بهذا التحليل وذلك من خلال الحقل الخاص بنوع السعر هل هو (عام - Lab To Lab - لاب خارج) ، بعد اختيار نوع السعر ، يتم عرض النافذة الخاصة والتي توضح جدولاً يوضح التالي :-

- ✓ اسم الفرع
- ✓ اسم التحليل
- ✓ نوع السعر
- ✓ قيمة السعر
- ✓ خيارات التعديل



• ملاحظات مهمة :-

- تُعرض الأسعار بشكل دقيق حسب الفرع لضمان تنظيم الحسابات.
- يمكن تعديل أي سعر عند الحاجة من خلال خيار "تعديل".
- يُفضل مراجعة الأسعار بشكل دوري لضمان مطابقتها للسياسة المعتمدة.

7. تعديل :- تُستخدم هذه النافذة لتعديل التفاصيل الفنية والإدارية الخاصة بأي تحليل مسجّل داخل النظام. عند الضغط على هذه الايقونة سوف تظهر نافذة توضح الحقول التالية :-

- ✓ **التحليل الأب:-** يستخدم لربط تحليل فرعي بتحليل رئيسي (في حال كان تابعًا له ضمن مجموعة تحاليل).
- في المختبر، وتوجد فحوصات كثيرة تحتوي داخلها على أكثر من فحص فرعي.
- ✓ **تصنيف التحليل:-** لتحديد نوع القسم الذي يتبع له التحليل مثل (Biochemistry, Microbiology ...)
- ✓ **الحالة (Active):-** تُحدد ما إذا كان التحليل مفعلاً ويظهر ضمن القوائم أم لا.
- ✓ **نوع النتيجة :-** يحدد شكل او نوع النتيجة النهائية (Report- Text-Numeric).
- ✓ **التقنية المستخدمة: (Technology Used):-** تحديد نوع الجهاز أو التقنية المستخدمة لإجراء التحليل (PCR- Automated Analyzer -ELISA) وغيرها من انواع التقنيات.
- ✓ **أولوية العرض :-** هو رقم يستخدم في ترتيب التحاليل عندما تظهر للمستخدم، بحيث لا يتم عرضها عشوائيًا وكلما كان الرقم اقل كانت الاولوية اعلى (حقل مطلوب).
- ✓ **Center Lab :-** عند تفعيل المفتاح ، فانه يدل على أن التحليل يتم في مختبر مركزي وليس داخل المختبر المحلي (الفرعي).

▪ **Day Required:** عدد الأيام المطلوبة.

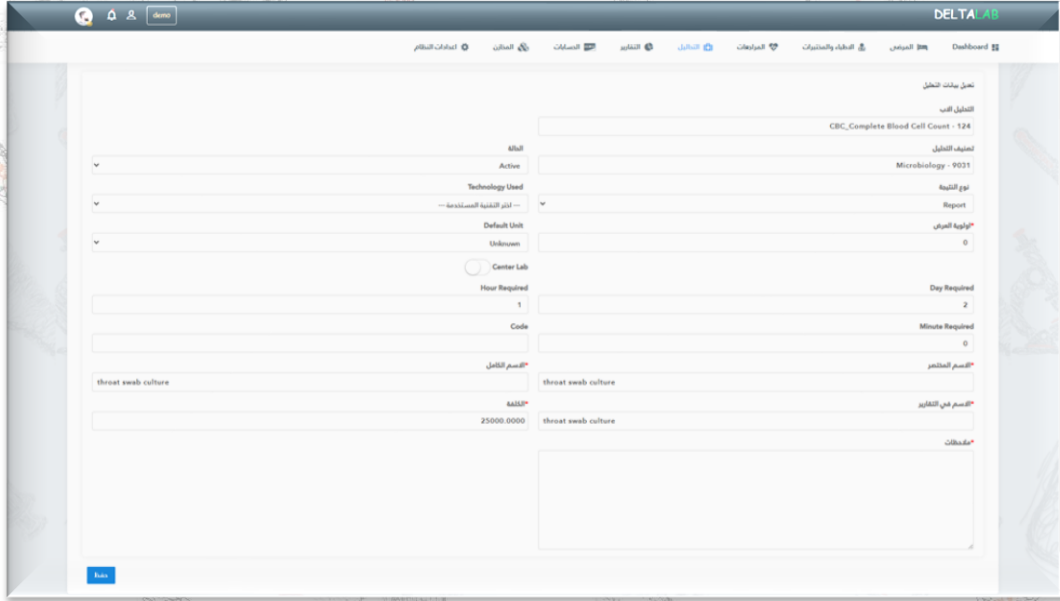
▪ **Hour Required:** عدد الساعات المطلوبة.

▪ **Minute Required:** عدد الدقائق المطلوبة.

- ✓ **Code :-** رمز داخلي أو خارجي خاص بالتحليل يُستخدم للتكامل مع أنظمة أخرى أو لتسريع البحث.
- ✓ **الاسم المختصر :-** اختصار أو رمز مختصر للتحليل يظهر في التقارير أو الجداول. (حقل مطلوب).
- ✓ **الاسم الكامل :-** الاسم الكامل والواضح للتحليل، يُستخدم في القوائم الداخلية. (حقل مطلوب).
- ✓ **الاسم في التقارير :-** النص الذي يظهر فعليًا في تقارير نتائج المرضى، ويمكن أن يختلف عن الاسم الكامل لأعراض العرض ويمكن يكون مبسط أو أكثر وضوحًا للمريض مثل **HB** أو **FBS**. (حقل مطلوب)
- ✓ **الكلفة :-** السعر الذي يُحتسب على المريض مقابل هذا التحليل، يمكن تعديله لاحقًا حسب نوع السعر. (حقل مطلوب).

✓ **ملاحظات :-** حقل لإدخال أي ملاحظات إضافية تتعلق بالتحليل (مثلاً: شروط إجراء التحليل أو تعليمات خاصة).

بعد إجراء التعديلات المطلوبة نقر على زر "حفظ"



The screenshot shows the DELTA 4.8 dashboard with a form for configuring a test. The form includes the following fields:

- Name: CBC_Complete Blood Cell Count - 124
- Technology Used: Microbiology - 9031
- Default Unit: Unknown
- Center Lab:
- Hour Required: 1
- Code: 0
- Name in Arabic: throat swab culture
- Name in English: throat swab culture
- Units: 25000.0000

الفصل السابع: التقارير (Reports)

يُعد قسم التقارير في نظام دلتا لإدارة المختبرات من الأدوات الجوهرية التي تُمكن إدارة المختبر من متابعة الأداء، تقييم النشاط، وتحليل النتائج بناءً على بيانات دقيقة. تم تصميم التقارير لتغطي الجوانب الطبية والإدارية والمالية، مع إمكانية التصفية والطباعة والتصدير.

■ الوصول إلى وحدة التقارير

من الشريط الرئيسي، اختر "التقارير" عند النقر على قسم التقارير من القائمة الرئيسية، ستظهر لك قائمة من الخيارات التالية:-

1. حسابات المراجعات

2. التحاليل الأكثر طلباً

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية

3. تقرير نتائج التحاليل

4. التقرير الرقابي

5. المرضى الأكثر زيارة

6. المرضى الأكثر طلباً للتحاليل

7. الأكثر ربحاً

أولاً: حسابات المراجعات (Visit Accounts Report)

هذه الخيار يقوم بعرض التفاصيل المالية المرتبطة بكل مراجعة تمت ضمن فترة زمنية محددة. فعند الضغط عليه تظهر نافذة تحتوي الحقول التالية :-

✓ تحديد الفترة الزمنية (من تاريخ / إلى تاريخ) وهو (حقل مطلوب)

✓ اختيار المعايير المطلوبة (اسم المريض، المستخدم، الطبيب، المختبر، حالة الحساب، الجنس، الحالة، الفرع)

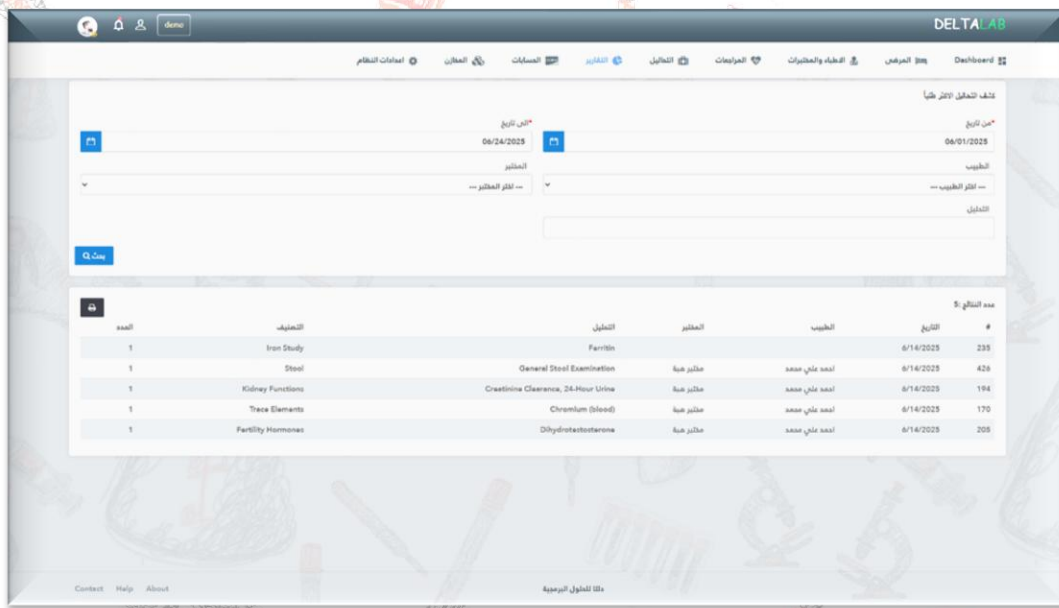
#	التاريخ المراجعة	اسم المريض	الطبيب	المختبر	المبلغ الكلي	الخصم	صافي المبلغ	المبلغ المدفوع	المبلغ المعطى
13	PM 8:55:21 6/14/2025	وايد رشاد بوهو	احمد علي محمد	مختبر صيدا	40,000		40,000	40,000	
12	PM 7:06:47 6/14/2025	وايد رشاد			15,000		15,000	15,000	
11	AM 10:29:39 5/17/2025	عالي محمد حسين			27,000		27,000	27,000	
10	PM 1:29:36 5/9/2025	عالي احمد علي			5,000		5,000	5,000	
9	PM 11:09:58 5/7/2025	عالي احمد حسين			17,000		17,000	17,000	
8	PM 8:10:34 5/7/2025	يوسف فخر حسين			27,000		27,000	27,000	
7	AM 11:02:34 5/7/2025	جوراء فاخر فاو			22,000		22,000	22,000	
6	AM 11:00:57 5/7/2025	جوراء فاخر علي			17,000		17,000	17,000	
5	AM 10:57:11 5/7/2025	Test 1			7,000		7,000	7,000	

وقد تم توضيح حسابات المراجعات بالتفصيل في فصل المراجعات بالرجوع الى الصفحة 29 .

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية ثانياً: التحاليل الأكثر طلباً (Most Requested Tests)

يعرض هذا الخيار أكثر التحاليل التي تم طلبها بكثرة خلال فترة زمنية محددة، اذ يعد ضرورياً لتحديد التحاليل الشائعة فعند الضغط عليه تظهر نافذة تحتوي الحقول التالية:-

- حقل التاريخ :- من تاريخ ...الى تاريخ (الفترة الزمنية)
- الطبيب
- المختبر
- التحليل



The screenshot shows the DELTA LAB system interface. At the top, there is a navigation bar with various icons and the text 'DELTA LAB'. Below the navigation bar, there is a search filter section with the following fields:

- من التاريخ: 06/24/2025
- الى التاريخ: 06/01/2025
- المختبر: -- اختر المختبر --
- التحليل: -- اختر التحليل --

Below the search filter, there is a table with the following columns: #, التاريخ, الطبيب, العنصر, التحليل, التعريف, العدد. The table contains the following data:

#	التاريخ	الطبيب	العنصر	التحليل	التعريف	العدد
235	6/14/2025			Ferritin	Iron Study	1
426	6/14/2025	احمد علي محمد	مختبر حية	General Stool Examination	Stool	1
194	6/14/2025	احمد علي محمد	مختبر حية	Creatinine Clearance, 24-Hour Urine	Kidney Functions	1
170	6/14/2025	احمد علي محمد	مختبر حية	Chromium (Blood)	Trace Elements	1
205	6/14/2025	احمد علي محمد	مختبر حية	Dihydrotestosterone	Family Hormones	1

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية ثالثاً: تقرير نتائج التحاليل (Test Result Report)

يقوم هذا الخيار بعرض نافذة تتبع نتائج التحاليل ومقارنتها بالنسب الطبيعية المعتمدة فبمجرد النقر عليه تظهر النافذة التي تحتوي على الحقول التالية :-

- حقل التاريخ من تاريخ ...الى تاريخ (الفترة الزمنية) وهو من الحقول المطلوبة.
 - حقل التحليل لادخال اسم التحليل.
 - تعيين الحدود (Low/High) اي بمعنى الحد الأدنى والاعلى الطبيعيين للتحاليل.
 - مفتاح النتائج الغير طبيعية اذ عند تفعيله يقوم باظهار النتائج التي تكون خارج الحدود الدنيا والعليا .
- عند البحث سوف يظهر سجلاً يحتوي على الاعمدة :-
- وبالامكان طباعة هذا السجل من خلال ايقونة الطباعة في الزاوية اليسرى والتي تظهر باللون الاسود.

- اسم التحليل
- اسم المريض
- التاريخ
- النتيجة
- النسبة الطبيعية
- هل هي طبيعية؟ (True/False)

The screenshot displays the DELTALAB web application interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'الرئيسية', 'المختبرات', 'التحاليل', 'المريض', 'المعدات', 'المسجلات', 'المعلمين', and 'الاعداد النظام'. Below the navigation, there is a search filter section with fields for 'من تاريخ' (From Date) and 'الى تاريخ' (To Date), both set to '06/24/2025'. There are also fields for 'Low Limit' and 'High Limit', and a toggle switch for 'نتائج غير طبيعية' (Abnormal Results). A 'بحث' (Search) button is present. Below the search filter, there is a table with the following columns: '#', 'التاريخ', 'المريض', 'التحليل', 'النتيجة', 'النسبة الطبيعية', and 'هل طبيعية'. The table contains two rows of data:

#	التاريخ	المريض	التحليل	النتيجة	النسبة الطبيعية	هل طبيعية
90	6/14/2025	وليد رشاد بوع	Dihydrotestosterone	33	pg/mL 112-955	True
71	6/14/2025	وليد رشاد	Ferritin	30	U (29.3-439.4)	True

At the bottom of the interface, there is a footer with 'Contact Help About' and 'دلتا للتحاليل البرمجية'.

يوفر هذا الخيار تتبعاً مفصلاً لحركة المستخدمين داخل النظام، اي بمعنى نستطيع من خلاله معرفة اسم المستخدم الذي يقوم بادخال نتيجة تحليل معين بعد الضغط عليه سوف تظهر نافذة تحتوي على :-

- ✓ حقل التاريخ من تاريخ ...الى تاريخ (الفترة الزمنية) وهو (حقل مطلوب)
- ✓ اختيار اسم الجدول
- ✓ اختيار نوع النشاط مثل: (Change Status / Insert / Update / Delete).
- ✓ النشاط هنا يتم كتابة معرف الحقل وهو رقم (ID) معين يتم الحصول عليه من بيانات المراجعة للمريض فبمجرد كتابة المعرف في حقل النشاط وتحديد الفترة الزمنية سوف يظهر المريض المعني بنفس الرقم .

عند الضغط على البحث سوف يظهر التالي:-

• اسم المستخدم يوضح اسم المستخدم الذي ادخل النتيجة او قام بالتعديل عليها.

• النشاط (Insert / Update / Delete)

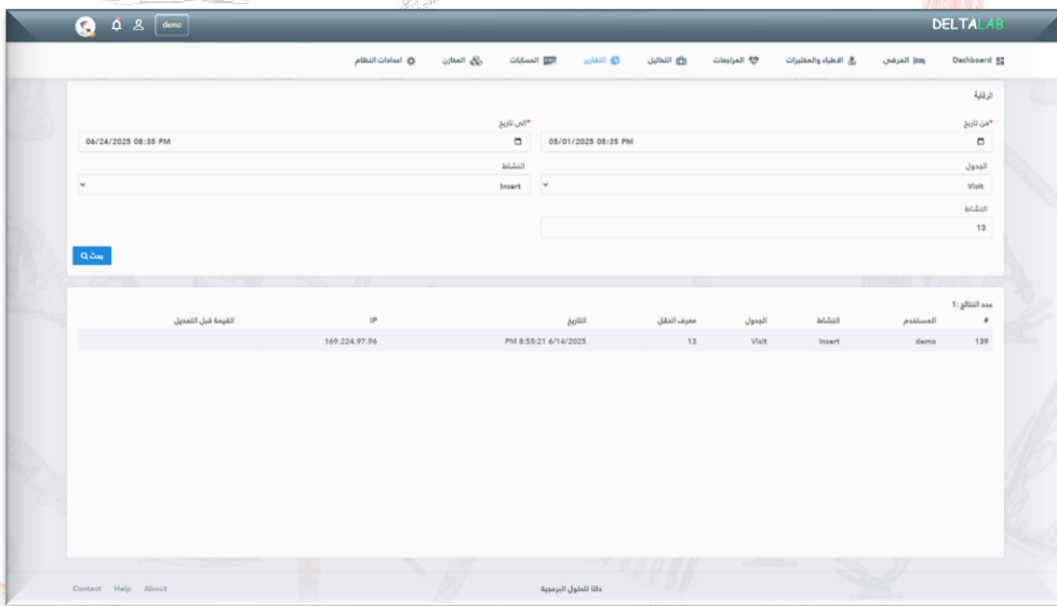
• اسم الجدول

• معرف الحقل

• التاريخ والوقت

• عنوان ال-IP

• القيمة قبل التعديل



The screenshot shows the DELTA 4.8 web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'DELTA 4.8'. Below the navigation bar, there is a search filter section with the following fields: 'من التاريخ' (From Date) with a date range from 06/24/2025 08:35 PM to 08/01/2025 08:35 PM, 'النشاط' (Activity) with a dropdown menu set to 'Insert', and 'الجدول' (Table) with a dropdown menu set to 'Visit'. There is a 'بحث' (Search) button. Below the search filter, there is a table with the following columns: 'الرقم' (ID), 'اسم المستخدم' (User Name), 'النشاط' (Activity), 'معرف الحقل' (Field ID), 'التاريخ' (Date), 'الوقت' (Time), 'عنوان ال-IP' (IP Address), and 'القيمة قبل التعديل' (Value Before Modification). The table contains one row of data: ID: 139, User Name: demo, Activity: Insert, Field ID: 13, Date: 6/14/2025, Time: 8:55:21 PM, IP Address: 169.224.97.96, Value Before Modification: القيمة قبل التعديل.

الرقم	اسم المستخدم	النشاط	معرف الحقل	التاريخ	الوقت	عنوان ال-IP	القيمة قبل التعديل
139	demo	Insert	13	6/14/2025	8:55:21 PM	169.224.97.96	القيمة قبل التعديل

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية خامساً: المرضى الأكثر زيارة (Most Frequent Patients)

عند الضغط على هذا الخيار في القائمة المنسدلة من وحدة التحاليل سوف تظهر نافذة تتكون من حقلين أساسيين:-

• **حقل التاريخ:** تُحدد فيه بداية الفترة التي نرغب في إجراء البحث ضمنها إلى تاريخ نهاية الفترة.

على سبيل المثال، إذا أردنا عرض المرضى الأكثر زيارة خلال الفترة من 1 أبريل إلى 15 أبريل، نقوم باختيار هذه التواريخ باستخدام التقويم أو بشكل يدوي فيعطي حتى وقت الزيارة وليس فقط التاريخ .

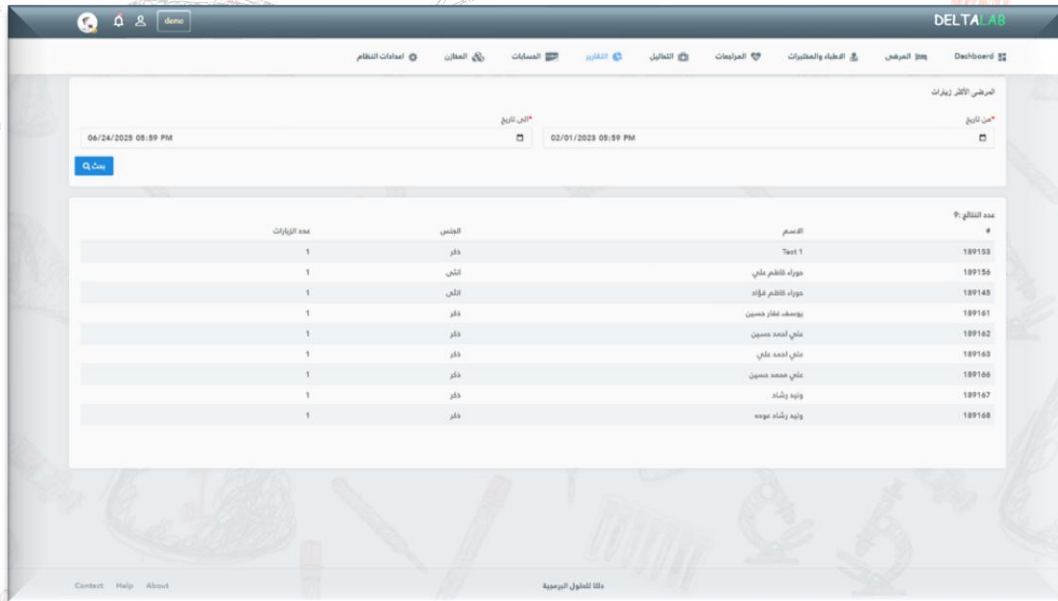
ملاحظة: تحتوي الحقول على علامة النجمة الحمراء (*)، مما يعني أنها حقول إلزامية، ولا يمكن تنفيذ عملية البحث دون ملؤها.

بعد تحديد الفترة الزمنية، نضغط على زر "بحث" باللون الأزرق.

حينها، يقوم النظام بعرض جدول يحتوي على أسماء المرضى وعدد زياراتهم، ويتم ترتيب النتائج ترتيباً تنازلياً بحسب عدد الزيارات إلى المختبر.

تتم فائدة هذا التقرير لإدارة المختبر في عدة جوانب، منها:-

- التعرف على المرضى الذين يزورون المختبر بشكل متكرر.
- متابعة حالاتهم الصحية بشكل أدق.
- الاستفادة من هذه المعلومات في استراتيجيات التسويق أو تقديم عروض خاصة للعملاء الدائمين والمميزين.



The screenshot displays the 'DELTA LAB' software interface. At the top, there is a navigation bar with various icons and the text 'DELTA LAB'. Below this, there is a search bar with the text 'المرضى الأكثر زيارة' (Most Frequent Patients). The main area shows a table with columns for 'عدد الزيارات' (Number of Visits), 'الجنس' (Gender), 'الاسم' (Name), and 'عدد النتائج' (Number of Results). The table contains 10 rows of data.

عدد النتائج	الاسم	الجنس	عدد الزيارات
189153	Test 1	ذكر	1
189156	مروان الظاهر علي	أنثى	1
189145	مروان الظاهر مؤات	أنثى	1
189161	يوسف عمار حسين	ذكر	1
189162	نائل احمد حسين	ذكر	1
189163	نائل احمد علي	ذكر	1
189166	علي محمد حسين	ذكر	1
189167	وانه رشاد	ذكر	1
189168	وانه رشاد بوهه	ذكر	1

سادساً: المرضى الأكثر طلباً للتحاليل (Patients Requesting the Most Tests)

نلاحظ أن النافذة واضحة وسهلة الاستخدام:-

- يتم إدخال تاريخ بداية الفترة وتاريخ نهايتها. وهو (حقل مطلوب)
- بعد تحديد الفترة، نضغط على زر "بحث".
- يعرض النظام جدولاً يتضمن:
 - أسماء المرضى.
 - عدد التحاليل التي طلبها كل مريض خلال الفترة المحددة.

السؤال هنا ماهو الفرق بين هذا التقرير وتقرير "المرضى الأكثر زيارة:"؟

- المرضى الأكثر زيارة : يقوم بحساب عدد مرات زيارة المريض للمختبر.
- المرضى الأكثر طلباً للتحاليل: يقوم بحساب إجمالي عدد التحاليل التي أجراها المريض، حتى لو كانت في زيارة واحدة فقط.

مثال:

- مريض زار المختبر مرتين، وطلب كل مرة تحليلاً واحداً = 2 زيارة، 2 تحليل.
- مريض آخر زار المختبر مرة واحدة وطلب 5 تحاليل = 1 زيارة، 5 تحاليل.

أهمية التقرير:

- الأول يساعدنا في معرفة المرضى المتكررين في الزيارات.
- الثاني يوضح المرضى الأكثر استفادة من خدمات التحاليل.

عدد النتائج	الجنس	الاسم	رقم المريض
4	ذكر	واهد رشاد يونس	189168
3	ذكر	مهدي محمد حسين	189169
2	انثى	حوار قاسبي	189156
2	انثى	حوار قاسبي	189143
2	ذكر	يوسف فخر حسين	189161
2	ذكر	مهدي احمد حسين	189162
1	ذكر	Test 1	189153
1	ذكر	مهدي احمد قاسبي	189163
1	ذكر	واهد رشاد	189167

سابعاً: الأكثر ربحاً (Most Profitable)

تسهم هذه النافذة في توضيح المرضى الذين ساهموا في رفع الأرباح الخاصة بالمختبر من خلال طلبهم للتحاليل اذ تظهر الحقول التالية:-

- حقل التاريخ من تاريخ والى تاريخ : بداية ونهاية الفترة المطلوبة للتحليل.وهي حقول مطلوبة.
- بعد تحديد التواريخ، يتم الضغط على زر "بحث". فيظهر جدولاً يحتوي على الاتي :-
- رقم المريض.
- اسم المريض.
- الجنس (ذكر / أنثى).
- إجمالي مبلغ الزيارات : مجموع ما دفعه المريض خلال جميع زيارته ضمن الفترة المحددة.

تكمين أهمية التقرير فيما يلي :-

- يساعد في تحديد المرضى الذين دفعوا أعلى مبالغ.
- يمكن استخدام البيانات لأغراض تسويقية مثل تقديم عروض أو خصومات.
- يوفر أداة تحليلية لفهم الإيرادات بناءً على المرضى.

مثال توضيحي

إذا دفع أحد المرضى مبلغ 600,000 دينار، فذلك يجعله من أعلى المرضى مساهمة في أرباح المختبر خلال الفترة. كما يمكن مقارنة الفروقات بين المرضى الآخرين بناءً على المبالغ المدفوعة.

عدد النتائج	الاسم	الجنس	البيانات منقحة
189168	وليد رشاد موده	ذكر	40,000
189161	يوسف عمار حسين	ذكر	27,000
189166	نائل محمد حسين	ذكر	27,000
189145	عبدالله فاطم مؤاد	انثى	22,000
189156	عبدالله فاطم علي	انثى	17,000
189162	نائل محمد حسين	ذكر	17,000
189167	وليد رشاد	ذكر	15,000
189153	Test 1	ذكر	7,000
189163	نائل محمد علي	ذكر	5,000

الفصل الثامن: الحسابات (Accounts)

تُعد وحدة الحسابات في نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية أداة محاسبية مرنة تمكّنك من إدارة شجرة الحسابات، إنشاء القيود المالية، وإدارة الصناديق النقدية الخاصة بالمستخدمين.

■ الوصول إلى وحدة الحسابات

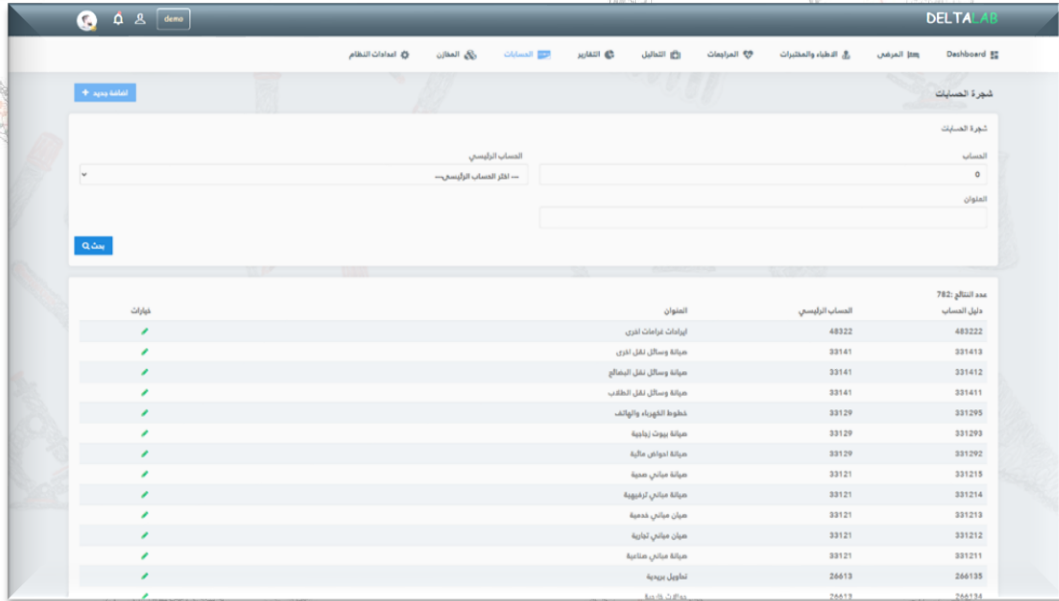
من الشريط الرئيسي، اختر " الحسابات " عند النقر على قسم الحسابات ، تظهر لك أربع خيارات رئيسية:

1. شجرة الحسابات
2. قيد جديد
3. قائمة القيود
4. الصناديق

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية أولاً: شجرة الحسابات (Chart of Accounts)

تعرض هذه النافذة الهيكلية الكاملة لشجرة الحسابات، وتتضمن كل من الحسابات الرئيسية والفرعية. وتتيح لك إمكانية:

- البحث حسب رقم الحساب أو العنوان.
- التصفية حسب الحساب الرئيسي.
- الاطلاع على تفاصيل كل حساب مثل العنوان، الحساب الرئيسي، ورقم الحساب.



عدد النتائج: 782	دليل الحساب	التعنوان	الحساب الرئيسي
48322	48322	إيرادات لغزات أخرى	48322
33141	33141	حسابات وسائل نقل أخرى	33141
33142	33142	حسابات وسائل نقل الباصات	33141
33141	33141	حسابات وسائل نقل الخفاف	33141
33129	33129	خطوط الكهرباء والكابلات	33129
33129	33129	حسابات بيوت زجاجية	33129
33129	33129	حسابات أجهزة طبية	33129
33121	33121	حسابات مكاتب طبية	33121
33121	33121	حسابات مكاتب كيميائية	33121
33121	33121	حسابات مكاتب ميكروبيولوجية	33121
33121	33121	حسابات مكاتب تحليلية	33121
33121	33121	حسابات مكاتب أخرى	33121
26613	26613	تكاليف تشغيلية	26613
75513	75513	مصاريف أخرى	75513

عند الضغط على "إضافة جديد"، سيظهر نموذج يحتوي على الحقول التالية:

- دليل الحساب
- الحساب الرئيسي
- العنوان
- مدين / دائن
- فعال
- ملاحظات

بعد الانتهاء من ملئ الحقول انقر على زر الـ (حفظ)

DELTA A8

Dashboard

دليل الحساب الرئيسي

دليل الحساب

Main Account

التاريخ

الوقت

المكان

ملاحظات

Save

دلتا للتداول البرمجية

Contact Help About

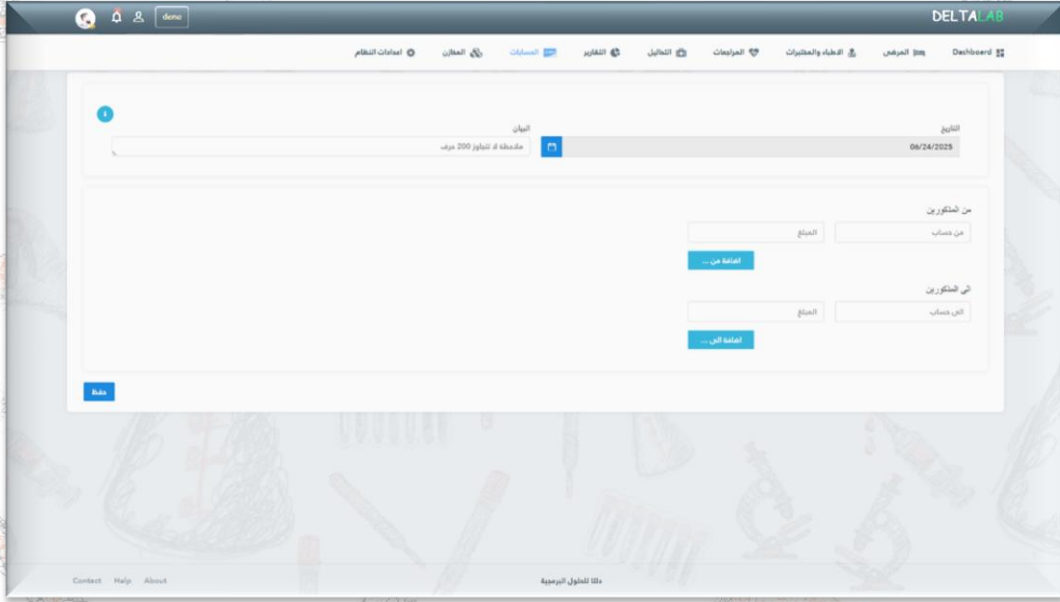
ثانياً: قيد جديد (New Entry)

من خلال هذه النافذة يمكن تسجيل الحركات المالية اليومية عبر نموذج بسيط.

خطوات الإضافة:

1. إدخال التاريخ.
2. كتابة البيان.
3. اختيار الحسابات المدينة والدائنة.
4. تحديد المبالغ.
5. الضغط على زر "حفظ".

يمكنك إضافة أكثر من حساب ضمن طرفي القيد (من/إلى) باستخدام زر إضافة من / إلى باللون الأزرق .



ثالثاً: قائمة القيود (Entries List)

تعرض هذه النافذة جميع القيود المسجلة في النظام.

وظائف البحث والتصفية:

- التاريخ من / إلى
- اسم الحساب أو رقمه

الأعمدة المعروضة تشمل:

- رقم القيد
- التاريخ
- الحساب
- مدين
- دائن
- البيان

تظهر القيود بشكل مجمّع بحيث يمكنك الاطلاع على تفاصيل كل عملية مالية.

ID	اسم الصندوق	المبلغ	المستخدم	التاريخ	الحالة
88876	صندوق بانهن هلدور TT	1,488,000	Baneen Helder TT - 92643	4/30/2025	نشط
88876	صندوق بانهن هلدور TT	1,488,000	Super Admin - 13	4/30/2025	نشط
88877	صندوق بانهن هلدور TT	1,488,000	Baneen Helder TT - 92643	4/30/2025	نشط
88877	صندوق بانهن هلدور TT	1,488,000	Super Admin - 13	4/30/2025	نشط
88879	صندوق صناديق المرضى	2,000	منشوق حنين - 27	4/28/2025	نشط
88879	صندوق صناديق المرضى	2,000	Super Admin - 13	4/28/2025	نشط
88874	صندوق سيف رياض	61,000	Self Ryath - 118497	4/28/2025	نشط
88874	صندوق سيف رياض	61,000	Super Admin - 13	4/28/2025	نشط
88873	صندوق زهراء ماسين	10,000	Zahree Masin - 118146	4/28/2025	نشط
88873	صندوق زهراء ماسين	10,000	Super Admin - 13	4/28/2025	نشط

رابعًا: الصناديق (Cashboxes)

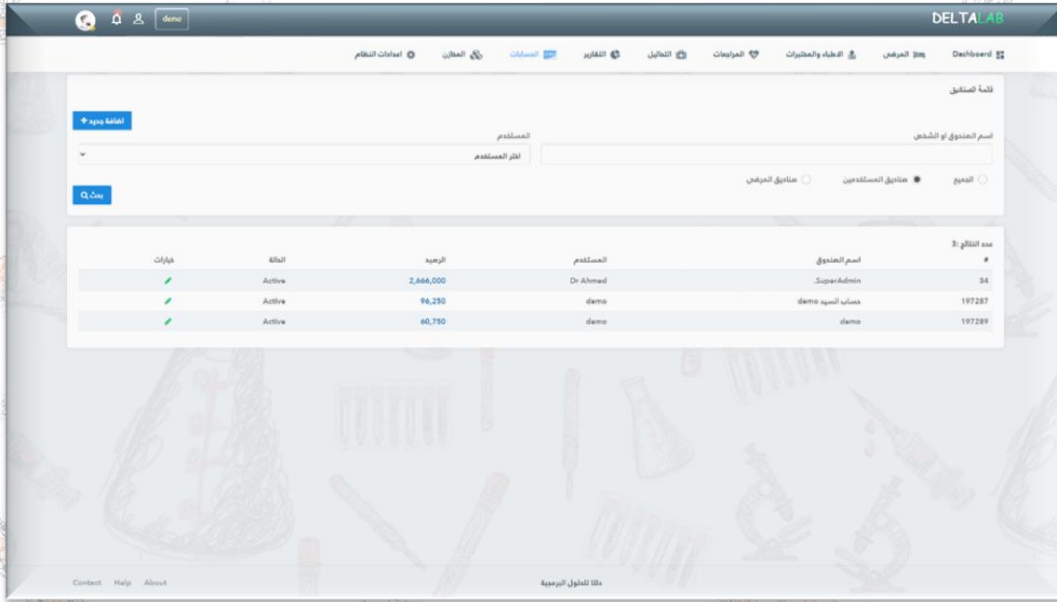
تمثل هذه النافذة أرصدة الصناديق النقدية الخاصة بالمستخدمين أو المختبرات.

أدوات البحث:

- اسم الصندوق أو الشخص المستخدم
- نوع الصندوق (الجميع / صناديق المستخدمين/ صناديق المرضى)

تعرض النافذة جدولًا يحتوي على:

- اسم الصندوق
- المستخدم المرتبط
- الرصيد
- الحالة (فعال / غير فعال)
- خيارات التعديل



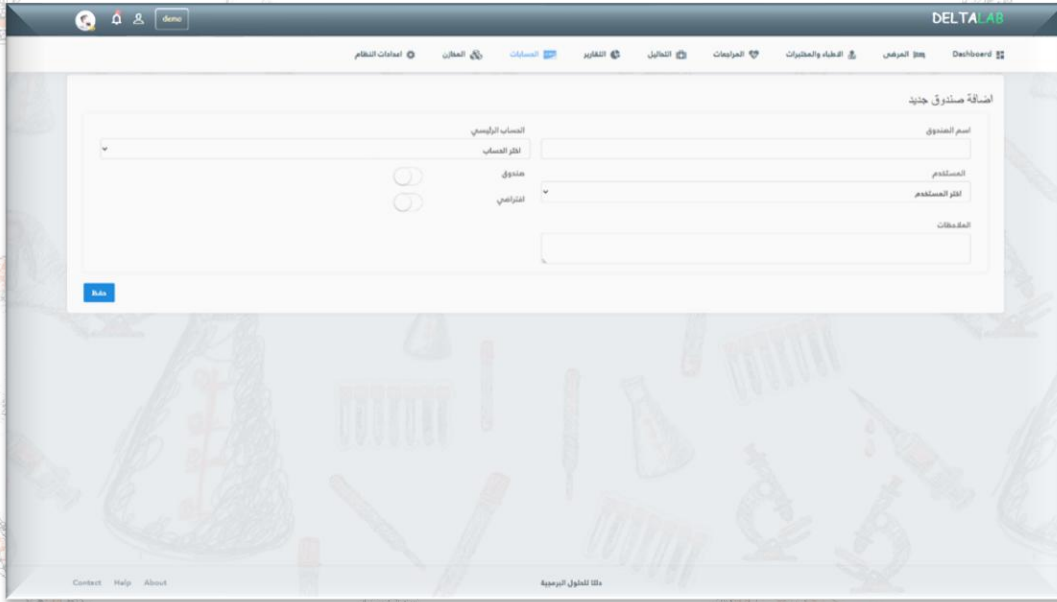
من خلال " إضافة جديد "

يمكنك خيار الاضافة هذا من إنشاء صندوق جديد وربطه بمستخدم معين.

نموذج الإضافة يتضمن:-

- اسم الصندوق
- الحساب الرئيسي
- المستخدم
- صندوق : عند تفعيل مفتاح الصندوق سيصبح هنالك امكانية الوصول الى الصندوق والتحكم بالحركات المالية (اضافة/اخراج الاموال).
- نوع الصندوق : عند جعل الصندوق افتراضي من خلال تفعيل المفتاح سوف يعتبر النظام ان هذا الصندوق الخاص بمستخدم معين هو الافتراضي.
- الملاحظات

ملاحظة :- لامشكلة من تفعيل مفتاح الصندوق ونوع الصندوق بنفس الوقت .



الفصل التاسع: إعدادات النظام (System Settings)

■ الوصول إلى وحدة إعدادات النظام

من الشريط الرئيسي، اختر " إعدادات النظام " عند النقر على هذه الوحدة ، تظهر لك الخيارات الرئيسية التالية:-

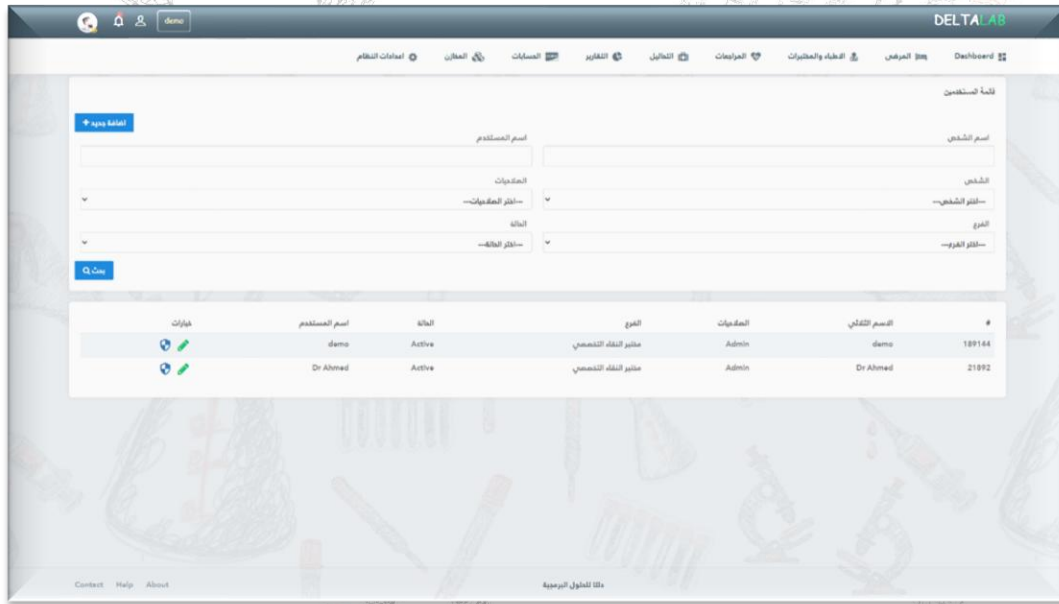
أولاً: قائمة المستخدمين

توفر هذه القائمة إمكانية إدارة جميع المستخدمين للنظام من حيث الإضافة، التعديل، وتحديد الصلاحيات. اذ تظهر نافذة أساسية لضبط الوصول إلى وظائف البرنامج حسب المهام والمسؤوليات. عند النقر على هذه القائمة سوف تظهر نافذة تحتوي على الحقول التالية:-

- اسم المستخدم
- الاسم الشخصي
- الصلاحيات
- الفروع
- الحالة (نشط / غير نشط)
- جدول المستخدمين الحاليين

يعرض الجدول الاعمدة التالية:

- الاسم الثلاثي
- اسم المستخدم
- الصلاحيات مثل (Admin)
- الفرع المرتبط به المستخدم
- الحالة (Active)
- خيارات التعديل والصلاحيات (🔧 🛡️)



#	الاسم الكامل	الدور	الحالة	اسم المستخدم	خيارات
189144	demo	مدير النفاذ الشخصي	Active	demo	🔧 🛡️
21992	Dr Ahmed	مدير النفاذ الشخصي	Active	Dr Ahmed	🔧 🛡️

عند الضغط على "إضافة جديد" في أعلى اليسار للنافذة سوف يظهر التالي :-

- الاسم الثلاثي (حقل مطلوب): الاسم الكامل للمستخدم.
- اللقب: لقب المستخدم.
- الجنس: تحديد الجنس من القائمة المنسدلة.
- تاريخ الميلاد: اختيار تاريخ الميلاد عبر التقويم او بشكل يدوي

- رقم الهاتف و رقم الموبايل
- العنوان: الموقع الجغرافي أو السكن.
- ملاحظات: معلومات إضافية إن وجدت.
- الصلاحيات (حقل مطلوب): يتم اختيار نوع الصلاحية مثل (Admin ، موظف ، محاسب ، دكتور)
- اسم المستخدم (حقل مطلوب): الاسم الذي سيتم استخدامه لتسجيل الدخول.
- كلمة المرور (حقل مطلوب): كلمة السر الخاصة بالمستخدم.
- الفرع: تحديد الفرع المرتبط بالمستخدم.
- حد الخصم المسموح: مقدار الخصم الذي سوف يسمح به للمستخدم باعطاءه للمريض.

DELTA A8

Dashboard

الاسم الثلاثي*

اللقب

رقم الهاتف

العنوان

الفرع

اسم المستخدم*

تاريخ الميلاد

رقم الموبايل

العنوان

الفرع

حد الخصم المسموح


كلمة المرور*

حفظ

دلتا للتول البرمجية

Contact Help About

ملاحظات مهمة:

- تأكد من أن كل الحقول الإلزامية (التي عليها نجمة حمراء) قد تم ملؤها ((
- بعد الضغط على زر "حفظ"، يتم إنشاء المستخدم مباشرة ويمكنه تسجيل الدخول حسب الصلاحيات المحددة.
- يمكن لاحقاً تعديل بيانات صلاحياته من خلال زر  الموجود في قائمة المستخدمين.

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية ثانياً: الفروع

تُتيح هذه النافذة إدارة الفروع المرتبطة بالنظام، من خلال عرض قائمة الفروع الحالية وإمكانية إضافة فروع جديدة أو تعديل بيانات الفروع المسجلة مسبقاً.

الوصول إلى نافذة الفروع

من الشريط الرئيسي، اختر " اعدادات النظام " عند النقر على هذه الوحدة ، تظهر لك خيارات يتم النقر على "الفروع" سوف تظهر نافذة بأسم قائمة الفروع ، اذ تظهر هذه النافذة كافة الفروع المسجلة في النظام، وتشمل الأعمدة التالية:

• الرقم التسلسلي

• اسم الفرع

• رقم الموبايل

• رقم الهاتف

• العنوان

• الحالة (نشط أو غير نشط)

• الخيارات (تعديل)

وتحتوي النافذة أيضاً على بحث متقدم عن طريق الحالة ، اسم الفرع او رقم الهاتف .

#	اسم الفرع	الحالة	رقم الموبايل	رقم الهاتف	العنوان	خيارات
11	مختبر العافية	Active	07805666000		حي الخواص	✓
9	مختبر الكرياتينين	Active	07805664111		كريك - حي المتحسين	✓
8	مختبر العافية	Active	07734619829			✓
7	عناص	Active	07733021214		كريك - الحي	✓
6	مختبر المتحسين	Active	07748174725	07748174725	كريك - حي المتحسين	✓
5	مختبر نمذع هشام	Active	07748174725	07748174725	كريك - حي المتحسين	✓
4	مختبر لقيم	Active	07824793094	07824793094	كريك حي العايل	✓
3	مختبر العادق	Active	07804404405		كريك	✓
2	مختبر التفاه التخصصي	Active	07800097770		كريك	✓

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية
عند الضغط على "إضافة جديد" في أعلى اليسار للنافذة سوف يظهر التالي :-

- اسم الفرع: (حقل مطلوب) لإدخال اسم الفرع الجديد.
 - رقم الموبايل: رقم الهاتف المحمول الخاص بالفرع.
 - رقم الهاتف: رقم الهاتف المحمول الثاني الخاص بالفرع.(حقل اختياري)
 - العنوان: العنوان التفصيلي لموقع الفرع.
 - ملاحظات: معلومات إضافية إن وجدت.
- يتم الضغط على زر "حفظ" لحفظ البيانات وإضافة الفرع إلى النظام.

DELTA LAB

Dashboard

إضافة فرع جديد

البيانات الفرع

اسم الفرع	رقم الموبايل
<input type="text"/>	07800123456
رقم الهاتف	العنوان
482-1800123456	كودك التكملة في العنوان
ملاحظات	
ملاحظة لا تتجاوز 200 حرف	

Save

دلتا للتحليل السريرية

ثالثاً: الطابعات

يستخدم قسم الطابعات في النظام لتعريف وضبط الطابعات المرتبطة بالمستخدمين، سواء لطباعة التقارير وطباعة نتائج التحاليل أو الباركود أو غيرها من المهام المرتبطة بالإخراج الورقي. ويتكون هذا القسم من نافذتين رئيسيتين:

1. نافذة قائمة الطابعات

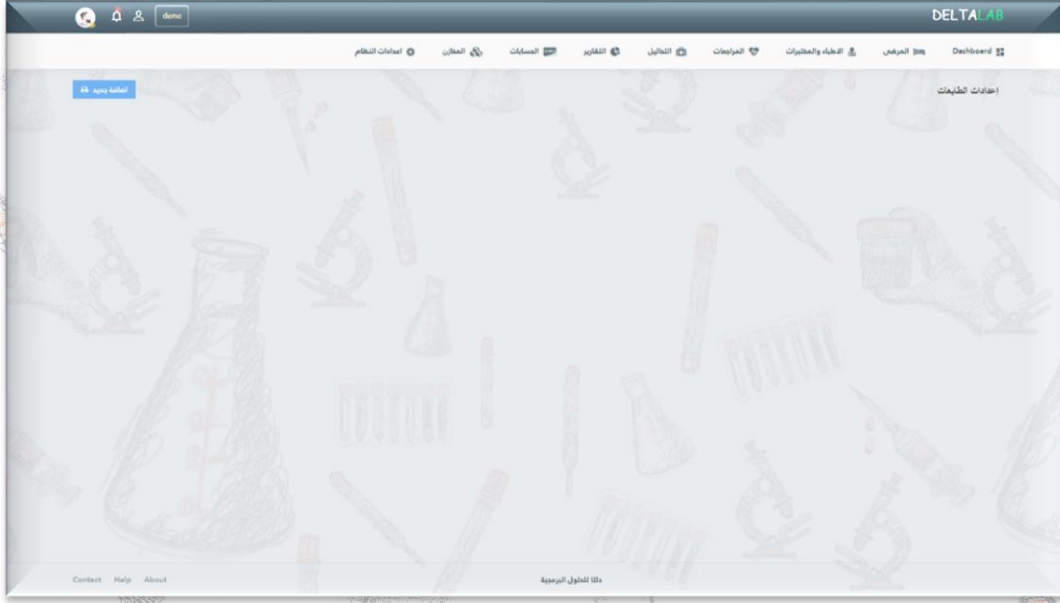
تعرض هذه النافذة جميع الطابعات المعرفة مسبقاً في النظام، وتشمل الطابعات المخصصة لكل مستخدم ونوع الطباعة المرتبط بها. يمكن من خلال هذه النافذة :-

- استعراض الطابعات الحالية المرتبطة بالمستخدمين.

دليل استخدام نظام دلتا لإدارة المختبرات الطبية
• معرفة نوع الطابعة (طابعة تقارير، طابعة باركود، إلخ).

• معرفة اسم المستخدم المرتبط بكل طابعة.

تُعد هذه النافذة مرجعاً إدارياً لمتابعة حالة إعدادات الطابعة والتأكد من سلامة الربط بين النظام والطابعات الفعلية في المختبر.

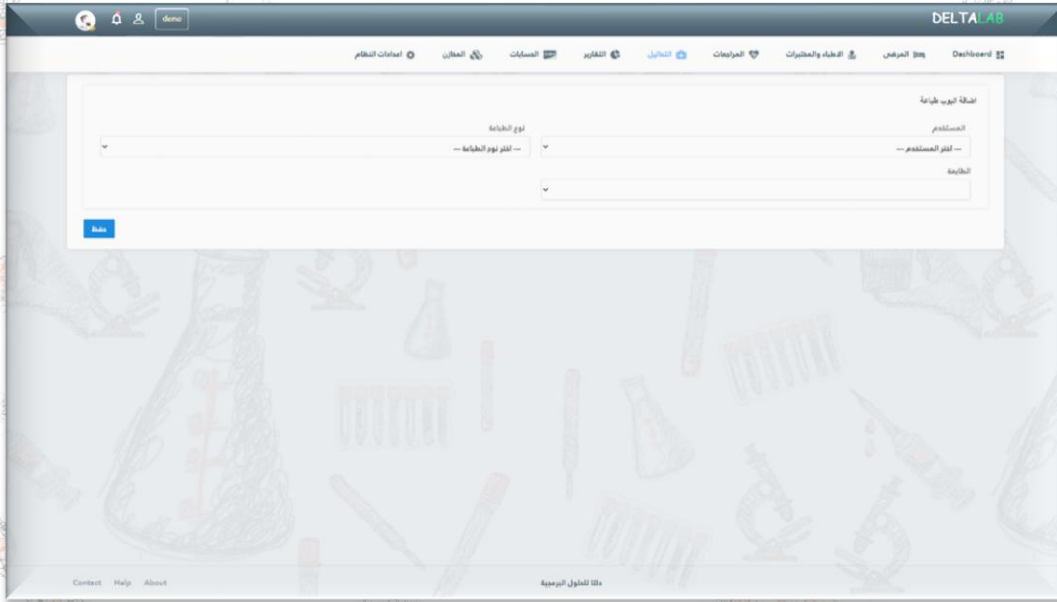


2. نافذة إضافة طابعة جديدة

تستخدم هذه النافذة لتعريف طابعة جديدة وربطها مع مستخدم معين لغرض الطباعة المباشرة من النظام.

خطوات الإضافة:

1. الانتقال إلى: إعدادات النظام ← الطابعات ← إضافة جديد.
2. تعبئة النموذج التالي:
 - نوع الطابعة: تحديد نوع الطابعة (طابعة تقارير، طابعة باركود، طابعة نتائج، إلخ).
 - المستخدم: اختيار المستخدم الذي سيتم ربط الطابعة به.
 - اسم الطابعة: تحديد اسم الطابعة من القائمة (يتم جلبها من الطابعات المعرفة على الجهاز).
3. الضغط على زر "حفظ" لإتمام عملية الإضافة.



رابعاً: إعدادات النظام

1. إظهار الرأس والتذييل (Show Headers and Footer)

عند تفعيل هذا المفتاح فإنه سوف يقوم بعرض المعلومات التعريفية الخاصة بالمختبر مثل اسم المختبر، الشعار، العنوان، رقم الهاتف ومعلومات التواصل اذ يقوم بعرضها في التقرير المطبوع ، وتكمن الفائدة منه في جعل التقارير المطبوعة أكثر احترافية، خاصة عند تسليمها للمرضى أو الجهات الرسمية.

2. التحقق إلزامي قبل الطباعة (Checked is Required)

عند تفعيل هذا المفتاح فمعناه انه لا يمكن طباعة أو اعتماد التقرير إلا بعد مراجعته من قبل شخص مخول (مدقق) ، يساعد في تحسين جودة النتائج وتقليل الأخطاء، مما يعزز موثوقية التقارير.

3. عرض القيم غير الطبيعية (Show Up normal in Reports)

عند تفعيله سوف يُظهر القيم الخارجة عن النطاق الطبيعي داخل التقرير بشكل مميز (مثل خط أحمر أو غامق) ، اذ يسهل على الطبيب أو المريض تحديد النتائج غير الطبيعية بسرعة دون الحاجة لتدقيق كامل التقرير.

4. العربية كلغة افتراضية (Arabic is Default)

عند التفعيل، يتم تحويل ما يُكتب بلوحة مفاتيح إنجليزية إلى أحرف عربية داخل حقل البحث المراد كتابة كلمة باللغة العربية او الانكليزية لتصبح اكثر سرعة وسلاسة بدلاً من الضغط على (Shift + Alt) في كل مرة ، يُسرّع عملية

البحث ويقلل من أخطاء الإدخال، خاصة في المختبرات التي تكتب الأسماء بالعربية ولكن تستخدم لوحة مفاتيح إنجليزية. وتعتبر وحدة المراجعات من أكثر الوحدات استفادة من من تفعيل هذا المفتاح. بعد ضبط الإعدادات، يجب الضغط على زر "حفظ" لحفظ التغييرات واعتمادها في النظام.

